



## ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - ПРАВЕЦ, СОФИЙСКА ОБЛАСТ

### ЗА П О В Е Д

№ 3-...*368*.....

гр. Правец, 09.07.2020 г.

На чл.44 (1) т.1 и (2) от Закона за местното самоуправление и местната администрация, и РМС № 435 от 03.07.2020 г., на основание чл. 156, ал. 3 от Закона за достъп до обществена информация и одобрения списък с набори от данни по чл. 156, чл. 15 г от ЗДОИ

### Н А Р Е Ж Д А М :

- I. Съществуващите регистри с данни да бъдат актуализирани до **30 юли 2020г.**, а след това до 30 септември 2020г, и до 30 декември 2020г.
- II. Регистрите се създават от изброените по- долу служители, като отговорни за спазване на сроковете са Директорите на дирекции.
- III. Регистрите създават и поддържат както следва:
  1. Веска Райкова - старши експерт „ОСТ”
    - Данни за маршрутната мрежа, маршрутните промени и разписания на маршрутите в населените места;
    - Разпределение на пасища, мери от ОПФ за индивидуално ползване;
    - Регистър за издадените разрешения за таксиметров превоз на пътници;
    - Регистър на земи- общинска собственост, отдадени под наем / аренда/ .
    - Регистър на разпоредителните сделки с имоти.
    - Регистър по приватизация ;
  2. Цеца Петрова- Директор дирекция „Финансова политика и управление на човешките ресурси“
    - Данни за бюджета и изпълнението му;
    - Отчет за касовото изпълнение на бюджета
  3. Боряна Найденова- Директор дирекция „Устройство на територията и управление на собствеността“
    - Регистър на одобрените инвестиционни проекти
  4. Катя Иванова - Мл. експерт „ ОСЖН“
    - Регистър на общинската собственост;
    - Регистър на рекламно- информационните елементи;
    - Регистър на категоризираните туристически обекти.
    - Регистър на сдруженията на собствениците в сгради в режим на етажна собственост;
    - Регистър на язовирите
  5. Камелия Георгиева - мл. Експерт „Контрол по строителството, поземлени отношения и извънселищен кадастър”
    - Регистър на издадените разрешения за строеж;
    - Регистър на заверените технически паспорти на строежите/ проверка на регистъра дали са всички и сгради и други./
    - Регистър на обектите въведени в експлоатация;
    - Регистър на издадените административни актове за одобрени ПУП
  6. Мария Лазарова – ст. експерт „ Екология“

- Информация за предадени за оползотворяване отпадъци;
  - Публичен регистър за озеленените площи, на дълготрайните
  - декоративни дървета и дърветата с историческо значение;
  - Регистър на издадените разрешителни за ползване на воден обект;
  - Регистър на разрешителни за водовземане и заустване;
7. Гълабинка Цветанова- гл. експерт „ ОЗСДСТ“
    - Регистър на специализираните институти и социалните услуги в общността;
    - Списък на училища, детски градини и обслужващи звена
  8. Калинка Асенова – мл. експерт, „ ЗОАИАООБС“
    - Регистър на търговските дружества с общинско участие;
    - Регистър на върнатите за ново разглеждане решение на общински съвет.
  9. Паулина Милева - Главен експерт "Протокол, връзки с обществеността и култура”"
    - Регистър на местните поделения на вероизповеданията
  10. Светла Ценева – гл. специалист „ ЧР“
    - Регистър на издадените карти за паркиране на хора с трайни увреждания
    - Регистър на заявленията за достъп до обществена информация.
    - Подлежащата на публикуване информация по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество
  11. Николинка Борисова-Тодорова- юристконсулт в ОбА Правец
    - Списък на издадените общи административни актове.
  12. Графиня Денинска- гл. експерт „ Бюджет и финанси“
    - Регистър на даренията
    - Списък на второстепенните разпоредители с бюджетни средства.

IV. Срок за изпълнение и предаване – постоянен, като в указания срок директорите на дирекции събират и предават на секретаря на общината всички регистри, създавани в тяхната дирекция.

V. Контролът за поддържането на актуални данни в Портала на отворените данни и на сайта на общината възлагам на Албена Петрова- Секретар на Община Правец.

Копие от настоящата заповед да се връчи на всички служители в дирекциите, на директорите на дирекции и секретаря за изпълнение, поддържане и контрол.

**РУМЕН ГУНИНСКИ**  
Кмет на Община Правец

Изготвил:  
Николай Недялков, мл. експерт «НО и Т»

Съгласувал:  
Албена Петрова, Секретар на Община Правец