ПРАВИЛА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА
ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА СТУДЕНТИ ОТ ОБЩИНА ПРАВЕЦ,
ОБУЧАВАЩИ СЕ В ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ
„ЗДРАВНИ ГРИЖИ“

РАЗДЕЛ I.
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1). Настоящите Правила уреждат условията и реда за отпускане на стипендии на лица с постоянен адрес на територията на община Правец, които продължават образованието си във висши учебни заведения в Република България.

(2). Отпускането на стипендии има за цел да подпомогне студенти от Община Правец, обучаващи се в професионално направление „Здравни грижи“, специалност „Медицинска сестра“, „Акушерка“, „Лекарски асистент“ .

Чл. 2. С оглед политиката за осъществяване на подкрепа на младите хора в Община Правец и осигуряване на общинските детски заведения и социални услуги с необходимия кадрови ресурс, Община Правец осигурява финансово подпомагане на студенти редовна форма на обучение, квалификационна степен „бакалавър“, отговарящи на реда и условията, посочени в настоящите Правила.

Чл. 3. (1). Гласуваните средства в бюджета на община Правец определят броя на степендиантите за същата година.

(2). Необходимите финансови средства за осигуряване на стипендии се залагат в рамките на бюджета на Община Правец за съответната финансова година.

(3). Отпусканите стипендии от бюджета на Община Правец на одобрените стипендианти са в размер на 100 % от годишната такса за обучение и такса общежитие за съответната учебна година.

(4). Отпуснатите стипендии се преразглеждат в началото на всяка учебна година въз основа на ново заявление и представени документи от стипендианта, съгласно чл. 16 от настоящите Правила.

РАЗДЕЛ II.
УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл. 4. Право на финансово подпомагане, посредством отпускане на стипендии имат студенти, които отговарят на следните условия:

1. Имат постоянен адрес на територията на Община Правец и уседналост 5 години към датата на подаване на заявление – декларация по чл. 6 за отпускане на стипендия и са на възраст до 29 години;

2. Приети са в редовна форма на обучение по държавна поръчка във висше учебно заведение на територията на Република България, което е акредитирано от Националната агенция по оценяване и акредитация в Професионално направление „Здравни грижи“, специалност „Медицинска сестра“, „Акушерка“, „Лекарски асистент“.

3. Не упражняват свободна професия, нямат регистрация като едноличен търговец и не участват в управлението на търговско дружество;

4. Общият успех от дипломата за средно образование за студенти първи курс или от положените изпити през предходната учебна година, за студенти от втори и по-горен курс, да не е по-нисък от много добър 4.50.

Чл. 5. (1). Финансиране се отпуска на студенти, класирани съобразно критериите по Приложение № 1 към настоящите Правила.

(2). Не се отпускат стипендии, а правото за получаване на вече отпуснати стипендии се прекратява когато:

1. Студентите са записали семестър/учебна година с неположени изпити от минали учебни години (включително при преместване от друго висше училище поради различия в учебните планове);

2. Студентите повтарят учебна година без наличие на уважителна причина с изключение на: студентите повтарящи поради болест, студентките-майки, които повтарят учебна година или семестър поради бременност, раждане и отглеждане на дете до 2-годишна възраст, повтарящите студенти след прекъсване със заверени семестри и положени изпити, поради промяна в учебните планове и програми – в тези случаи се прилага чл. 14 от настоящите Правила;

3. Студентите са подали документи с невярно съдържание – в този случай те се лишават от стипендия до края на обучението си и връщат получените суми за стипендии, отпуснати въз основа на документи с невярно съдържание;

4. Средният успех, от дипломата за средно образование за студенти първи курс или от положените изпити през предходната учебна година, за студенти от втори и по-горен курс е по-нисък от много добър 4.50.

РАЗДЕЛ III.
РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл. 6. (1). Кандидатите за отпускане на стипендия подават до Кмета на Община Правец заявление-декларация по утвърден образец (Приложение № 2 към настоящите Правила) в срок от 01-ви до 15-ти октомври на календарната година, придружено със следните документи:

1. Уверение от висшето училище, от което е видно, че студентът се е записал в определената в чл. 4, ал. 1, т. 2 специалност;

2. Документ от висше учебно заведение, удостоверяващ успеха от предходната учебна година на студента или копие от дипломата за средно образование – за студенти първи курс;

3. Декларация за съхраняване и обработване на лични данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни (Приложение № 3 към настоящите Правила);

4. Мотивационно писмо, изразяващо академичните цели и/или постижения на кандидатите и показващо ангажираност и мотивация за учене.

Чл. 7. Заявленията се разглеждат и одобряват от комисия, в срок до 15 ноември на съответната година.

Чл. 8. (1). Числеността и поименният състав на Комисията по чл. 7, се определят със Заповед на Кмета на Община Правец.

(2). Работата на комисията се ръководи и организира от Председател/Резервен председател, които се посочват в Заповедта на Кмета на Община Правец.

(3). Членовете на комисията нямат право да разгласяват информация, която им е станала известна при разглеждане на подадените заявления по чл. 6, ал. 1.

(4). Комисията заседава в пълен състав и взема решенията си с мнозинство повече от половината от всички членове.

(5). За заседанията на комисията се води протокол, който се подписва от всички членове.

Чл. 9. Комисията отказва отпускане на стипендия, ако кандидатът не отговаря на условията, посочени в чл. 4 и чл. 5 на настоящите правила.

Чл. 10. Кандидатите се класират според критериите по Приложение № 1 от настоящите Правила.

Чл. 11. Комисията изготвя протокол от проведеното заседание и списък на одобрените за финансиране студенти и го представя за утвърждаване от Кмета на Община Правец

Чл. 12. (1). Кметът на Община Правец утвърждава списъка по чл. 11 и сключва договор с всеки от одобрените кандидати , съгласно изискванията на Кодекса на труда и Закона за задълженията и договорите по утвърден образец (Приложение № 4 към настоящите Правила).

(2). С договора за отпускане на стипендия се определя и срока за който кандидата се задължава да работи по придобитата специалност в обект на територията на Община Правец.

(3). Срока по ал. 2 не може да е по-кратък от пет години.

(4). Стипендиите се изплащат по банкова сметка на студента в срок от 14 дни след сключване на договора / представяне на документите по чл. 16.

(5). Задължението на стипендианта за започване на работа възниква след като завърши задължителния курс на обучение, положи необходимите държавни и др. изпити, завърши задължителните стажове и получи съответните документи (удостоверения, сертификати, разрешения и др.), които му позволяват да работи по специалността си.

(6). Конкретното работно място в детско заведение, общинска собственост или социална услуга, където следва да започне работа кандидата се уговаря между стипендианта и Община Правец непосредствено преди или след завършване на процедурата по ал. 5.

РАЗДЕЛ IV.
ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1). Договорът по чл. 12 се прекратява и получените средства заедно с лихвите подлежат на връщане в община Правец от студента, когато:

1. е налице някое от основанията за прекратяване на договора, посочени в чл. 5 ал. 2;

2. студентът се премести в друга специалност различна от посочените в чл. 4, т. 2 от настоящите Правила;

3. не представи в срок посочените в чл. 16 документи;

4. не се е дипломирал на три последователни сесии след семестриалното завършване;

(2). Студент, подал документи с невярно съдържание се лишава от стипендия и носи наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

(3). При отказ на степендианта след завършване на обучението си да започне работа в община Правец или същият напусне работа преди уговорения срок.

Чл. 14. (1). Комисията може да приеме решение да не се прекратява договора със студент при: продължително боледуване, бременност, раждане и отглеждане на дете до 2-годишна възраст;

РАЗДЕЛ V.
КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРИТЕ

Чл. 15. Кметът на Община Правец или упълномощено от него длъжностно лице упражнява контрол по изпълнението на поетите задължения по договора.

Чл. 16. Студент сключил договор е длъжен в срок от 01-ви до 15-ти октомври на всяка учебна година до завършването си да представя в деловодството на Община Правец уверение от висшето учебно заведение, от което да е видно, че се е записал за предстоящата учебна година за специалността, по която се обучава, както и справка от висшето учебно заведение за успеха му от положените изпити.

Чл. 17. При констатация на нередовност в обучението на студента и при непредставяне на посочените в чл. 16 документи, се прилагат разпоредбите на чл. 13 от настоящите Правила.

Чл. 18. Ежегодно, в началото на календарната година, кметът на общината внася в Общинския съвет отчет за предходната година, за изпълнението на договорните отношения между общината и студентите, получили финансиране от общинския бюджет.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите Правила се приемат на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§2. Правилата са приети с Решение № 159 от 17.08.2023 г. на Общински съвет Правец.

§3. Правилата влизат в сила от деня на публикуването им в местен вестник или на официалната интернет страница на Община Правец.

/Публикувано на официалната интернет страница на Община Правец на 07.09.2023 г./

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИЯ /п./
СЪВЕТ НА ОБЩИНА ПРАВЕЦ:
/Цветелина ВЛАДИМИРОВА/