

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НА ОБЩИНА ПРАВЕЦ



## НАРЕДБА № 5

за

реда за придобиване, управление  
и разпореждане с общинско имущество

## ГЛАВА ПЪРВА

### ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.1.** (1) Тази Наредба има за цел, в съответствие със Закона за общинската собственост (ЗОС), действащите закони и подзаконовни нормативни актове да определи реда за придобиване, управление и разпореждане с имущество, собственост на Община Правец. С наредбата се определят и конкретните правомощия на кмета на общината, на кметовете на кметства и на кметските наместници.

(2) Наредбата не се прилага:

1. при разпореждане с Общински имоти, извършено по реда на Закона за приватизация и следприватизационен контрол;
2. предоставяне на концесии върху обекти-публична общинска собственост;
3. при упражняване правата на Община Правец върху общинска част от капитала на търговски дружества с общинско участие и върху капитала на едноличните търговски дружества.
4. *(Допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* отдаване под наем и продажба на Общински жилища.
5. *(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* за публично-частни партньорства /ПЧП/, когато е приложим Закона за Публично-частното партньорство

**Чл.2.** (1) Общинската собственост се управлява в интерес на населението в общината и в изпълнение на Общинския план за развитие, под общото ръководство и контрол на Общинския съвет.

(2) Общинската собственост се използва съобразно предназначението ѝ и за нуждите, за които е предоставена.

**Чл.3.** (1) Общинската собственост е публична и частна.

(2) Промяна във вида собственост на обектите на общинска собственост от публична в частна и обратно, може да стане само с решение на Общинския съвет. Решенията на Общинския съвет за обявяване на имоти публична общинска собственост за частна общинска собственост се приемат с мнозинство от две трети от общия брой на Общинските съветници. Решенията за обявяване на имоти частна общинска собственост за публична общинска собственост се приемат с мнозинство от повече от половината от общия брой на Общинските съветници.

(3) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Предложенията по предходната алинея се правят в писмена форма от лицата, които имат право да внасят проекти за решения. Предложението трябва да съдържа: вида и местонахождението на имота, акт за общинска собственост, конкретните мотиви, обосноваващи предложението, скица от съответния действащ план за вида територия, становище на главния архитект на общината и на звено "Общинска собственост" в ОБА-Правец.

(4) В общи и подробни градоустройствени планове или техни изменения, засягащи недвижим имот, публична общинска собственост, когато предвиждат мероприятия, които налагат промяна на публичната в частна общинска собственост, се одобряват след решение на Общинския съвет.

(5) Промяна в предназначението на общинските имоти, което не води до промяна в характера на собствеността от публична в частна, се извършва с решение на Общинския съвет, взето с обикновено мнозинство.

**Чл.4.(1)** Всяко лице може да получи справка по актовете книги за общинска собственост след подаване на писмено заявление и заплащане на услугата.

(2) В случаите, когато се налага справка по досието към акта за общинска собственост или се иска писмено удостоверение за наличието на определени документи и обстоятелства, лицето подава писмено заявление за справка.

(3) В 2-седмичен срок от датата на подаване на заявлението по ал. 1 и ал. 2 гл.експерт "Общински имоти" издава удостоверение, копие от искания документ или мотивиран отказ, след заплащане на исканата услуга.

(4) Ако в срока по ал.3 гл. експерт "Общински имоти" не представи исканата справка се счита, че е налице мълчалив отказ.

**Чл. 5.** (1) Общинският съвет приема стратегия за управление на общинската собственост за срока на мандата си по предложение на кмета на общината. Стратегията определя политиката за развитие на общинската собственост и стопанската дейност на общината и съдържа:

1. основните цели, принципи и приоритети за придобиване, управление и разпореждане с имотите - общинска собственост;
2. основните характеристики на отделните видове имоти, които могат да се предоставят под наем или да бъдат предмет на разпореждане;
3. нуждите на общината от нови имоти и способите за тяхното придобиване;
4. други данни, определени от Общинския съвет.

(2) *(Изменена и допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* В изпълнение на стратегията по ал. 1 Общинският съвет приема годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост, по предложение на кмета на общината, в съответствие с изискванията на чл.8, ал.9 от ЗОС. Програмата се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за съответната година и може да бъде актуализирана през годината, като при необходимост се извършва и актуализация на общинския бюджет.

(3) *(Допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Стратегията по ал. 1 и програмата по ал. 2, както и промените в тях се обявяват на населението на информационното табло в сградата на Общинска администрация и на интернет страницата на общината, най-малко 7 /седем/ дни преди внасянето им в Общинския съвет.

(4) Актовете на Общинския съвет и на кмета за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост, подлежат на контрол и могат да бъдат оспорвани по реда на чл. 45 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

## ГЛАВА ВТОРА

### ПРИДОБИВАНЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ

**Чл.6.** Общината придобива възмездно или безвъзмездно право на собственост или ограничени вещни права върху имоти и вещи по силата на закон, давност, завещание, по чл.11 от Закона за наследството или въз основа на решение на Общинския съвет и последваща правна сделка, сключена от кмета на общината.

**Чл.7.** С решение на Общински съвет възмездно се придобива собственост в следните случаи:

1. Чрез покупко-продажба на имоти или части от тях;
2. Чрез замяна на имот – частна общинска собственост, с имот – собственост на физически и юридически лица;

3. Чрез замяна на право на строеж върху имот – частна общинска собственост, с имот – собственост на физически и/или юридически лица;
4. Обезщетение срещу учредено право на строеж или на друго ограничено вещно право върху имот – частна общинска собственост;
5. изграждане, надстрояване и пристрояване от общината.
6. Чрез делба;
7. При отчуждително производство по гл. III на ЗОС;
8. Чрез предоставяне на общината с акт на компетентен държавен орган.

**Чл.8.** (1) С актове на кмета на общината безвъзмездно се придобива недвижима собственост в следните случаи:

1. Дарение от физически или юридически лица;
2. По давност;
3. По завещание;
4. Чрез завладяване на безстопанствените имоти на територията на общината.

(2) Даренията и завещанията се приемат от кмета на общината при условията на чл.61 ал.2 от Закона за наследството.

(3) **(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** Кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице съставя и води публичен регистър за всички дарения. След писмено съгласие на дарителя в регистъра може да се впише неговото име/фирма.

(4) Когато дарението е безвъзмездно предоставяне на услуги, чрез изпълнение на строителни и монтажни работи, поддръжка, ремонт или разрушаване на сгради, почистване, озеленяване и други благоустройствени дейности, кметът на общината приема дарението с писмен договор и констативен протокол за извършената услуга. Стойността на дарението се удостоверява с финансово-счетоводни документи, включително стойността на вложените материали и труд, които се прилагат към договора за дарение.

(5) Договорите за придобиване на собственост и ограничени вещни права върху имоти, както и за разпореждане с имоти - общинска собственост, се сключват в писмена форма от кмета на общината и се вписват по разпореждане на съдията по вписванията по местонахождението на имота.

**Чл.9.** (1) Кметът на общината, в рамките на предвидените по бюджета средства, сключва договори за доставка на машини, съоръжения, технологично оборудване, транспортни средства и други дълготрайни активи.

(2) Вещите, необходими за административни и стопански нужди на Общинския съвет и общинската администрация и кметствата се закупуват от кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице.

(3) Вещите, необходими за административни и стопански нужди на звената, работещи на самостоятелна бюджетна сметка, се закупуват от ръководителя на звеното или упълномощено от него длъжностно лице.

**Чл.10.** **(Изменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** При изтичане на давностния срок от Закона за собствеността и при нереализиране на отстъпеното право на строеж, кметът на общината определя комисия, която да установи, че няма започнало фактическо строителство в парцела, въз основа на одобрени архитектурни проекти, издадени разрешения за строеж и протокол за строителна линия и ниво. След което предприема действия за разваляне на договора и за възстановяване владението на общината.

**Чл.11.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Безстопанствен имот се установява от комисия, определена със заповед на кмета на общината. Комисията съставя констативен протокол за наличието на имота и за неговото състояние.

(2) Кметът на общината издава заповед за завземане на имота. Заповедта съдържа мероприятията, които трябва да се проведат за привеждането му в състояние да бъде използван по предназначение.

(3) Завладеният безстопанствен имот се управлява съобразно реда за управление на съответния вид имот, частна общинска собственост, указан в тази наредба или в наредбата по чл.45а от Закона за общинската собственост.

(4) След изтичане на придобивната давност на имотите по ал.1 се съставя АОС. Към преписката по АОС се прилагат договори за наем или други договори за управление, или данни за ползване на имота за нуждите на общината или на юридически лица и звена на бюджетна издръжка, които удостоверяват непрекъснатото владение върху имота.

## ГЛАВА ТРЕТА

### УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

#### Раздел I

##### Управление на имоти публична общинска собственост

**Чл.12.** (1) Кметът на общината организира, ръководи и управлява имотите, предназначени за осъществяване функциите на органите на местното самоуправление и местната администрация.

(2) Ръководителите на юридическите лица и на звената на общинска бюджетна издръжка управляват предоставените им от Общинския съвет имоти за безвъзмездно ползване.

(3) Публичната общинска собственост, предназначена за осъществяване на функциите на кметството се управлява от кмета на съответното кметство.

(4) Публичната общинска собственост, предназначена за осъществяване функциите на общинската администрация в населените места, които не са кметства се управлява от кметския наместник на съответното населено място.

(5) Кметът на общината упражнява контрол по управлението на имотите по ал.2, 3 и 4.

**Чл.13.** (1) Ръководителите на организациите или на юридическите лица, които са на бюджетна издръжка, различна от общинския бюджет, осъществяват управлението на публичната общинска собственост от свое име, за своя сметка и на своя отговорност в рамките на действащата нормативна уредба.

(2) Ръководителите на организациите или на юридическите лица, които са на издръжка от общинския бюджет, осъществяват управлението на публичната общинска собственост в рамките на предвидените в техните бюджети средства.

**Чл.14.** (1) Имотите – публична общинска собственост, не могат да се отчуждават и да се прехвърлят в собственост на трети лица.

(2) Свободни имоти или части от тях - публична общинска собственост, с изключение на обектите, подлежащи на концесиониране могат да се отдават под наем, след решение на Общинския съвет за срок до 10 години, при условие, че се използват, съобразно предназначението им и не се възпрепятства осъществяването на дейностите, за които са предназначени.

(3) Отдаването под наем на имотите по предходната алинея се осъществява след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, освен ако в закон е предвидено предоставянето под наем да се извършва без търг или конкурс или е определен друг ред.

(4) Въз основа на резултатите от търга или конкурса по ал.3, се сключва договор за наем от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице.

**Чл.15.** (1) Общинският съвет предоставя безвъзмездно за ползване имотите – публична общинска собственост, предназначени за здравни, културни, образователни и социални мероприятия от общинско значение на съответните специализирани предприятия и юридически лица на общинска бюджетна издръжка или бюджетно финансирани.

(2) Части от учебни и детски заведения (стаи, помещения и други обособени части) могат да се предоставят почасово от кмета на общината на физически и юридически лица, след писмено предложение от директора на съответното заведение и заплащане на цена на услугата, определена в Наредба №15 на ОбС-Правец за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите в Община Правец.

(3) При ползване на помещения от две учебни заведения, писменото предложение по алинея 2 се подписва от двамата директори.

## Раздел II

### Управление и отдаване под наем на имоти частна общинска собственост

**Чл.16.** (1) Кметът на общината организира, ръководи и контролира управлението на имоти-частна общинска собственост и безстопанствените имоти на територията на общината.

(2) Ръководителите на юридическите лица и на звената на общинска бюджетна издръжка, осъществяват управлението на имотите - частна общинска собственост, предоставени им безвъзмездно за осъществяване на техните функции.

**Чл.17.** (1) Имотите - частна общинска собственост, предназначени за административни, производствени и стопански нужди се отдават под наем след публичен търг или публично оповестен конкурс по реда на глава пета от настоящата наредба.

(2) Въз основа на резултатите от търга или конкурса се сключва договор за наем от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице.

(3) Срокът за наемните правоотношения по ал. 1 не може да бъде по-дълъг от 10 години.

(4) С решение на Общинския съвет, имотите по ал.1 могат да се отдават под наем на сдружения с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза.

(5) Искането за предоставяне на имоти се подава до кмета на общината. Към искането се прилагат:

1. Копие от съдебната регистрация;
2. Вписване на сдружението/фондацията в Централния регистър при Министерство на правосъдието по изискванията на Закон за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ);

(6) Кметът на общината сключва договор за наем при условия определени с решението от Общинския съвет по ал. 1.

**Чл.18.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Поземлени имоти - частна общинска собственост, необходими като терени за временно използване, за спомагателни и допълнителни площадки, комуникации и други, свързани с изграждането, ремонта и поддържането на обекти на техническата инфраструктура, могат да се отдават под наем за срока на ремонтно-строителните дейности на търговски дружества по ред определен в Наредба №1 на ОбС на Община Правец за обществения ред на територията на Община Правец.

**Чл.19.** (1) Със заповед на кмета на общината могат да се отдават под наем помещения - частна общинска собственост, за задоволяване на административните нужди на местните структури на политическите партии, отговарящи на условията, предвидени в Закона за политическите партии, както и на местните структури на национално признати синдикални организации.

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

(2) Искането за предоставяне на помещение се подава до кмета на общината, в което се посочват:

1. Наименование на организацията;
2. Копие от съдебната регистрация;
3. Парламентарно представена ли е партията в действащото Народно събрание, както и броя на народните представители от партията в него;
4. Представена ли е партията в действащия Общински съвет на Община Правец и броя на Общинските съветници от партията в него;
5. Декларация че местната структура на партията или организацията не притежава друго помещение за задоволяване на същите нужди;
6. Декларация за финансовото състояние на местната структура на партията или организацията, от която да е видно, че е възможно заплащането на наема и издръжката по договор на исканото помещение.

(3) Исканите по ал.1 помещения не могат да се пренаемат, да се преотстъпват за ползване, да се ползват съвместно по договор с трети лица, както и да се използват за стопанска или производствена дейност.

(4) При наличие на помещения кметът на общината издава заповед за настаняване въз основа на която се сключва договор за наем със срок до края на мандата на съответното Народно събрание, по наемна цена определена с тарифа, приета с решение на Общинския съвет.

(5) Не се предоставят помещения на организации по ал.1, ако те не са изпълнили задълженията си към общината, произтичащи от ползване на други общински имоти.

**Чл.20.** (1) Без търг или конкурс могат да се отдават под наем имоти за здравни, образователни или други хуманитарни дейности за социално задоволяване на съответните нужди на населението на общината, с решение на Общинския съвет.

(2) Наемната цена на отдаваните по този ред имоти не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена на отдаваните под наем, по общия ред имоти в съответната зона на общината.

(3) В случаите, когато към един имот има заявен интерес от двама и повече кандидати, с дейност по алинея 1, за имота се провежда търг или конкурс по реда на глава пета. Въз основа на резултата Кмета издава заповед и сключва договор за наем.

(4) Договорите по ал.1 се сключват за срок до 5 години. Договорите с лекари и стоматолози, извършващи извънболнична помощ са в сила при наличие на сключен договор с Националната здравноосигурителна каса.

(5) Лекарите и стоматолозите, извършващи извънболнична помощ, както и наемателите на помещения за осъществяване на дейност, подпомагаща здравното обслужване на населението заплащат наемна цена в размер на 10 на сто от определената от Общинския съвет месечна наемана цена за този вид помещения (съгласно Приложение 1 към чл.21 от настоящата наредба).

**Чл.21.** Общинският съвет приема тарифа (Приложение 1), с която определя базови цени за определяне на първоначалната наемна цена при провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс за отдаване под наем на имоти предназначени за административни, производствени и за стопански нужди, в зависимост от местоположението, целта на инвестиционната дейност, нивото на заетост и реалните пазарни наемни цени за съответния район, включително и на наемната цена на 1 кв.м. за помещенията, отдавани на юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза и на Общинските ръководства на синдикалните организации.

**Чл.22.** (1) Размерът на наема за срока на наемното правоотношение се изменя с официалния инфлационен индекс, публикуван от Националния статистически институт, за всяка приключила календарна година или след решение за промяна на тарифата.

(2) Поддържането и текущите ремонти на имотите и вещите - общинска собственост, отдадени под наем или предоставени за ползване, се извършват от наемателите или ползвателите им. Консумативите се заплащат от наемателите или ползвателите при условията, посочени в договора.

(3) С договор може да се уговори основните ремонти да се извършват за сметка на наемателите и ползвателите.

**Чл.23.** Наемните отношения се прекратяват по реда и при условията на чл.15 от Закона за общинската собственост, Закона за задълженията и договорите и условията, посочени в наемния договор.

### Раздел III

#### Управление на вещи, общинска собственост

**Чл.24.** (1) Кметът на общината и кметовете на кметства и кметските наместници организират управлението на вещи, обслужващи дейността на общинска администрация и Общинския съвет.

(2) Движимите вещи – общинска собственост се предоставят безвъзмездно за управление на юридически лица и звена на бюджетна издръжка. Те могат да се предоставят безвъзмездно и на техни териториални структури при положение че вещите не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка, със заповед на кмета на общината.

(3) Движимите вещи се предоставят въз основа на мотивирано писмено искане от ръководителя на съответното заинтересовано юридическо лице, звено или структура на бюджетна издръжка, придружено с документ, че то е на бюджетна издръжка.

**Чл.25.** (1) Отдаването под наем на движимо имущество с пазарна стойност до 10 (десет) минимални работни заплати (транспортни средства, инвентар и др. ) на физически и юридически лица, извън тези на бюджетна издръжка или бюджетно финансиране, се извършва от кмета на общината чрез писмен договор.

(2) Кметовете на кметства и кметските наместници могат да сключват договори по ал. 1 след писмено съгласие на кмета на общината.

(3) Договорите за наем на медицинско оборудване и апаратура с лекари и стоматолози, извършващи извънболнична помощ се сключват за срок до 5 години и са в сила при наличие на сключен договор с Националната здравноосигурителна каса

(4) С решение на Общинския съвет се определя месечната наемна цена на медицинското оборудване и апаратура, находящо се в Общинска Поликлиника и селските здравни служби и участъци.

**Чл.26.** Движимите вещи, предназначени за здравни, културни, образователни, просветни и социални заведения от общинско значение се управляват от ръководителите на тези заведения, на които са предоставени за ползване, след писмено съгласие на кмета на общината.



## Раздел IV

### Общински ателиета и гаражи

**Чл. 27.** (1) Общински ателиета за индивидуална творческа дейност и гаражи се отдават под наем от кмета на общината за срок, не по – дълъг от 10 години.

(2) Определянето на наематели на гаражи – общинска собственост се извършва в следната последователност:

1. Инвалиди – собственици или наематели на общинско жилище в сградата, в която са построени гаражите при условие, че притежават автомобил и не притежават гараж в същото населено място;
2. Ако след предоставянето на гаражи на лицата по т. 1 останат свободни гаражи в тях се настаняват и други лица, които притежават лек автомобил и не притежават гараж на територията на общината;

(3) Процедурата за настаняване по ал. 1 и ал. 2, т. 2 се извършва след проведен публичен търг или публично оповестен конкурс. Въз основа на резултатите, кметът на общината издава заповед за утвърждаване и настаняване на спечелилия кандидат.

**Чл. 28.** (1) Въз основа на настанителните заповеди по този раздел се сключват писмени договори с кмета на общината, в които се определят: реда за приемане и предаване на имота, правата и задълженията на страните, срока, наемната цена, санкциите и отговорностите при неизпълнение.

(2) Наемните правоотношения се прекратяват по реда на Закона за задълженията и договорите, а принудителното освобождаване – по реда на чл. 65 от ЗОС, от кмета на общината.

**Чл.29.** Продажбата и замяната на Общинските гаражи и ателиета за индивидуална творческа дейност се извършва при условията и по реда, определени в Глава четвърта на настоящата наредба.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ И ВЕЩИ-ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

#### Раздел I

#### Общи разпоредби

**Чл.30.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Разпореждането с недвижими имоти – частна общинска собственост се осъществява с решение на Общинския съвет, чрез:

1. продажба на имоти или на идеални части от тях;
2. замяна на имоти или на идеални части от тях, или на вещни права върху тях;
3. учредяване на право на строеж, надстрояване и пристрояване – възмездно или безвъзмездно;
4. учредяване на вещно право на ползване - възмездно или безвъзмездно;
5. внасяне (апорт) на собственост и вещни права в капитала на търговски дружества;
6. делба;
7. премахване на сгради, постройки и съоръжения;
8. дарение на юридически лица на бюджетна издръжка при условията на чл. 35, ал. 5 от ЗОС;

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

9. сделки по чл.15, ал.3 и чл.17, ал.3 от Закона за устройство на територията и §8 от Преходните разпоредби на Закона за устройство на територията;

10. по силата на закон.

(2) Разпоредителните действия се извършват само с имоти, актовете за които са вписани по съответния ред в Службата по вписванията.

**Чл.31.** (1) Договорите, с които се извършва разпореждане с недвижими имоти – частна общинска собственост, се сключват в писмена форма от кмета на общината и се вписват в Службата по вписванията – град Ботевград, а при замени с държавни имоти – по местонахождението на държавния имот.

(2) Договорите по преходната алинея се сключват след заповед на кмета на общината.

**Чл.32.** (1) В капитала на търговските дружества могат да се внасят само нежилищни недвижими имоти или вещни права върху тях – частна общинска собственост, след решение на Общинския съвет.

(2) Оценката на имотите по ал. 1 се извършва по реда на чл.72, ал.2 от Търговския закон и се одобрява от Общинския съвет.

(3) В случаите на §10, ал.2 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, оценката на имотите и вещите се извършва от лицензиран от Агенция по приватизация оценител, определен със Заповед на кмета на Община Правец.

## Раздел II

### Разпореждане с вещи – частна общинска собственост

**Чл.33.** (1) Разпореждането с вещи - частна общинска собственост се осъществява чрез:

1. продажба;
2. замяна;
3. дарение (безвъзмездно предоставяне);
4. бракуване.

(2) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Продажбата на вещи, които не са необходими за дейността на общината на стойност над три минимални работни заплати без включен ДДС, се осъществява чрез публичен търг с явно наддаване по реда на глава пета от настоящата Наредба при минимална начална цена не по – малка от пазарната стойност по оценка, извършена от лицензиран оценител, след след решение на Общинския съвет.

(3) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Продажбата на вещи със стойност до три минимални работни заплати (включително), без включен ДДС се извършва след заповед на кмета на общината и по цени не по – малки от пазарните по оценка, извършена от лицензиран оценител и сключване на договор.

(4) Въз основа на резултатите от търга, кмета издава заповед и сключва договор.

(5) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* След провеждане на два последователни търга, при неявяване на купувач, цените на вещите се намалява с до 30% и се провежда нов търг. При неявяване на купувач и след намалението, вещите по ал.3 се бракуват.

(6) Замяна на вещи се извършва с договор, сключен от кмета на общината по реда и условията на Закона за задълженията и договорите.

**Чл. 34.** Вещи, непродадени след провеждането на търга по ал. 2, могат да бъдат предоставени безвъзмездно само на учебни, културни, здравни или спортни заведения или организации на общинска бюджетна издръжка с договор, сключен от кмета на общината.

**Чл. 35.** Негодните движими вещи се бракуват със заповед на кмета на общината въз основа на протокол, изготвен от назначена от него комисия.

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

### Раздел III

#### Разпореждане с Общински нежилищни имоти, чрез правни сделки

**Чл.36.** (1) Разпореждането с Общински нежилищни имоти, частна общинска собственост, се извършва след изготвяне на пазарна оценка от независим лицензиран експерт. Изготвянето на пазарна оценка се възлага от кмета на общината.

(2) Оценка се одобряват от Общински съвет и не могат да бъдат по-ниски от данъчните.

(3) Общинският съвет може да определи по – висока оценка, освен ако в закон е установено друго. Началните цени при провеждането на търговете и конкурсите не могат да бъдат по-ниски от определените от Общинския съвет.

(4) В случаите на ал.1, 2 и 3 не се допуска заплащане на цената изцяло или частично с компенсаторни инструменти.

(5) Стойността на разходите, направени от общината за изготвяне на оценката, се възстановяват по сметка на общината от физическото или юридическото лице, с което се сключва разпоредителната сделка.

**Чл.37.** (Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област)

**Чл.38.** (1) Продажбата на нежилищни имоти, частна общинска собственост се извършва с решение на Общински съвет от кмета на общината след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс по реда и условията на глава пета от настоящата наредба.

(2) Въз основа на резултатите от проведения търг или конкурс, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

**Чл.39.** (1) *(Допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Продажбата на недвижими имоти - частна общинска собственост се извършва от кмета на общината, след решение на Общински съвет на Община Правец без търг или конкурс на физически или юридически лица, собственици на законно построена сграда или придобили право на строеж, чието реализиране е започнало върху урегулирани поземлени имоти или поземлени имоти в урбанизираната територия на общината.

(2) Към искането до кмета на общината заинтересованите лица по ал. 1 прилагат:

1. документ за собственост на сградата или удостоверение от общинската администрация, че сградата е завършена в груб вид;
2. удостоверение за наследници, при необходимост;
3. договор за учредено право на строеж или удостоверение за признато право на строеж в случаите по §6 от Преходните разпоредби на Закона за собствеността;
4. скица на имота от одобрена кадастрална карта, а в случаите, когато няма одобрена кадастрална карта – скица от действащия подробен устройствен план за имоти в урбанизираните територии;
5. Удостоверение за липса на задължения към общината;
6. При необходимост може да се изискват и допълнителни документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, които са от значение за продажбата.

(3) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Въз основа на представените документи и оценка, изготвена от лицензиран независим и сертифициран оценител, приета с решение на Общински съвет на Община Правец, кметът на общината издава заповед, в която определя купувача, имота, който се прехвърля, цената и другите плащания.

(4) В едномесечен срок от връчването на заповедта лицето, заплаща дължимите суми. След представяне на документи за извършени плащания се подписва договор за продажба на земята.

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

(5) Собствениците на жилища и други обекти в етажна собственост, придобили идеални части от правото на строеж върху общинска земя, могат да за придобият идеална част от правото на собственост върху земята, върху която е застроена сградата, съответстваща на притежаваната идеална част от правото на строеж при условие, че за общинската земя е отреден урегулиран поземлен имот или поземлен имот в урбанизираната територия на общината, като подадат молба до кмета на общината.

(6) Когато с влязъл в сила подробен устройствен план към момента на подаване на молбата, се предвижда ново застрояване върху имота или надстрояване или пристрояване на съществуваща сграда, в цената на земята се включва и пазарната стойност на правото на строеж върху разликата от реализираното застрояване и предвиденото по подробния устройствен план. Главният архитект на общината осигурява служебна скица от подробния устройствен план и становище за реализираното и предвиденото застрояване.

(7) В случаите, когато липсва застроителен план, в цената на земята се включва и пазарната стойност на правото на строеж върху разликата между реализираното застрояване и максималното възможно застрояване съгласно застроителните правила и норми за устройство на територията. Главният архитект изготвя становище за реализираното и максимално допустимото застрояване.

**Чл.40.** (1) Предварителният и окончателният договор по чл.15, ал.5 и чл.17, ал.5 от ЗУТ се сключват по пазарни цени от кмета на общината след решение на Общинския съвет.

(2) Предварителния договор по ал.1 съдържа цената на частта на имота - общинска собственост за създаване на урегулиран поземлен имот и се сключва въз основа на проект за изменение на действащ подробен устройствен план. В предварителния договор се вписват условията по ал.4, 5 и 6.

(3) В случай, че изменението на подробния устройствен план не влезе в сила шест месеца след сключването на предварителния догово, се извършва нова оценка на частта на имота-общинска собственост за създаване на урегулирания поземлен имот, въз основа на която се сключва окончателен договор.

(4) В случай, че експертния съвет по устройство на територията установи, че проектът по ал.3 не може да бъде приет без изменения, прави служебно предложение до кмета на общината за изменение на предварителния договор.

(5) Окончателния договор се сключва в срок от един месец след влизане в сила на изменението на подробния устройствен план. След изтичане на този срок, общината може да поиска сключване на окончателен договор по съдебен ред, както и обезщетение в размер на законната лихва върху дължимите суми за периода на забава.

(6) Окончателният договор се вписва от съдията по вписванията по местонахождението на имота.

**Чл. 41.** (1) Продажба на недвижим имот - частна общинска собственост, може да се извърши без търг или конкурс, след решение на Общинския съвет, по предложение на Българската агенция за инвестиции, на инвеститор, получил сертификат за инвестиция от първи клас.

(2) Продажбата по ал.1 се извършва по пазарна оценка, изготвена от независим лицензиран оценител. Въз основа на решението на Общинския съвет кметът на общината сключва договор.

**Чл.42. (Изменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** Замяна на имот – частна общинска собственост се извършва в случаите и по реда на чл.40 ЗОС.”

**Чл.43.** (1) Дарение на имот - частна общинска собственост, може да се извърши след решение на Общинския съвет.

(2) Решението по ал.1 се приема с мнозинство 3/4 от общия брой на съветниците.

(3) Въз основа на решението по ал.2 кметът на общината сключва договор.

**Чл.44.** (1) Съсобствеността върху имоти между Община Правец и държавата, физически или юридически лица се прекратява чрез:

1. делба – доброволна или съдебна;
2. продажба на частта на общината на съсобствениците;
3. откупуване на частта на съсобственика/съсобствениците;
4. замяна на частта на общината с друг равностоен имот.

(2) Съсобствеността върху имоти между Община Правец и физическите или юридическите лица, се прекратява по предложение на съсобствениците до кмета на общината или по инициатива на кмета на общината, с решение на Общинския съвет.

(3) Доброволна делба се осъществява чрез:

1. даване или получаване в дял на реални части от имота;
2. получаване на собствеността на целия имот от един от съсобствениците с изплащане частите на останалите съсобственици в брой, когато имотът е реално неподелен.

(4) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

**Чл.45.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Правото на строеж върху имот-частна общинска собственост, се учредява след решение на Общинския съвет, от кмета на общината, чрез публичен търг или публично оповестен конкурс и съобразно предвижданията на влязъл в сила подробен устройствен план.

(2) В условията на търга или конкурса може да се предвиди заплащането на цената на правото на строеж или на част от нея да се извърши с равностоен имот в новопостроената сграда.

(3) Правото на строеж се учредява безсрочно или за определен срок.

(4) В случаите, когато правото на строеж се учредява за определен срок, след изтичането на срока, за който то е учредено, общината придобива безвъзмездно собствеността на построенния обект.

(5) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

**Чл.46.** (1) Правото на строеж се учредява без търг или конкурс след решение на Общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците на:

1. юридически лица на бюджетна издръжка;
2. религиозни институции, регистрирани съгласно Закона за вероизповеданията, или на техни местни поделения за обредни, молитвени или богослужебни домове за публични религиозни обреди и служби, за храмове и манастири;
3. други лица, когато това е предвидено в закон.

(2) Въз основа на решението на Общинския съвет, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

**Чл.47.** *(Изменен и допълнен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Безвъзмездно право на строеж се учредява без търг или конкурс, след решение на Общинския съвет, прието с мнозинство две трети от общия брой на съветниците.

**Чл.48.** (1) *(Изменена и допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Безвъзмездно право на строеж се учредява без търг или конкурс след решение на Общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците, на:

1. юридически лица на бюджетна издръжка;
2. религиозни институции, регистрирани съгласно Закона за вероизповеданията, или на техни местни поделения за обредни, молитвени или богослужебни домове за публични религиозни обреди и служби, за храмове и манастири;
3. други лица, когато това е предвидено в закон.

(2) Въз основа на решението на Общинския съвет, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

**Чл.49.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Право на строеж върху имоти - частна общинска собственост, отредени за изграждане на социални жилища, може да се учредява с решение на Общинския съвет без търг или конкурс за строеж на жилищна сграда на лица с установени жилищни нужди, на жилищностроителни кооперации или сдружения, в които членуват само такива лица, при условия и по ред, определени в Наредба № 6 за условията и реда за установяване на жилищни нужди, за настаняване под наем и продажба на Общински жилища. Цената на правото на строеж се определя от Общинския съвет.

(2) Правото на строеж по ал. 1 не може да се прехвърля на трети лица.

(3) *(Допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Жилищата, придобити по реда на ал. 1, не могат да се отдават под наем или да бъдат обект на разпореждане за срок 15 години, от момента на придобиване.

(4) Нарушаването на забраните по ал. 2 и 3 е основание за разваляне на договора за правото на строеж.

(5) При разваляне на договора лицата, нарушили забраните по ал. 2 и 3, нямат правата по чл. 72 - 74 от Закона за собствеността.

**Чл.50.** (1) В случаите на чл.37 ал.4 и ал.6 от ЗОС, чл.38 ал.2 от ЗОС и чл.39 ал.3 и ал.5 от ЗОС, кметът на общината внася предложение в Общинския съвет за предоставяне на съответните права.

(2) Лицата желаещи да придобият правата по чл.37 ал.4 и ал.6 от ЗОС, чл.38 ал.2 от ЗОС и чл.39 ал.3 и ал.5 от ЗОС подават молба до кмета на общината.

(3) Предложението по ал.1 трябва да съдържа данни за:

1. имотът, за който ще се предоставя съответното право с неговите характеристики, местонахождение, предназначение и фактическо ползване;
2. нуждите, за които ще се използва имота;
3. срока, за който се предоставя съответното право.

(4) На основание решението на Общинския съвет, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

**Чл.51.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Правото на преминаване и право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през поземлени имоти общинска собственост се учредява, когато друго техническо решение е явно икономически нецелесъобразно по одобрена схема, след решение на Общинския съвет, въз основа на което кметът на общината издава заповед.

(2) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

**Чл.52.** Правото на надстройкаване и пристрояване върху сгради, частна общинска собственост се учредява по реда на чл. 45, ал.1 от настоящата наредба.

**Чл.53.** (1) Правото на надстройкаване и/или пристрояване върху сгради, собственост на физически или юридически лица, построени върху имоти, частна общинска собственост, се учредява от кмета на общината без търг или конкурс, когато надстройкаването или пристрояването не води до обособяване на самостоятелен обект на собственика на сградата.

(2) В случаите, когато собствениците на сградата са повече от един, правото на надстройкаване и пристрояване, се учредява от кмета на общината без търг или конкурс на всички собственици, или след съгласието им, на някои от тях.

(3) Безвъзмездно право на надстройкаване и /или пристрояване може да се учреди при условията на 47 и чл.48 от настоящата наредба.

**Чл.54.** (1) Правото на ползване върху имоти - частна общинска собственост се учредява след решение на Общинския съвет от кмета на общината чрез публичен търг или публично оповестен конкурс за срок не по-дълъг от 10 години.

(2) Безвъзмездно право на ползване върху имоти, частна общинска собственост може да се учредява:

1. на юридически лица на бюджетна издръжка за осъществяване на социални, образователни, културни, спортни и други дейности с нестопански характер,
2. на организации и сдружения с нестопанска цел, извършващи дейности в обществена полза.

(3) В случаите на чл.39, ал.3 и 5 от Закона за общинската собственост, кметът на общината внася предложение до Общинския съвет за отстъпване на безвъзмездно право на ползване без провеждане на търг или конкурс.

(4) Лицата, желаещи да придобият правата по ал.3 подават молба до кмета на общината, придружена със задължителните документи, определени от кмета на общината.

(5) На основание решението на Общинския съвет, кмета на общината издава заповед и сключва договор.

(6) Във всички останали случаи правото на ползване се учредява след проведен публичен търг или публично оповестен конкурс.

**Чл.55.** (1) Разпореждането с нежилищни имоти, частна общинска собственост, се извършва след изготвяне на пазарна оценка от независим лицензиран експерт.

(2) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Изготвянето на пазарна оценка се възлага от кмета на общината, като се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки. Стойността на разходите, направени от общината за изготвяне на оценката, се възстановяват по сметка на общината от физическото или юридическото лице, с което се сключва разпоредителната сделка.

(3) Звено „Общинска собственост” на Община Правец създава и поддържа публичен регистър за разпоредителните сделки с имоти - общинска собственост. В регистъра се вписват данни за имотите според акта за общинска собственост, по видове разпоредителни сделки, както и:

1. пазарната и данъчната оценка на имотите или вещните права, оценката, определена от Общинския съвет, и крайната цена на сделката;
2. начинът на разпореждане - чрез публичен търг, публично оповестен конкурс или решение на Общинския съвет;
3. насрещната страна по сделката;
4. други данни, определени от Общинския съвет.

## ГЛАВА ПЕТА

### УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ТЪРГОВЕ И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕНИ КОНКУРСИ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ И ВЕЩИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

#### Раздел I

#### Общи правила

**Чл.56.** (1) С тази глава се уреждат реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси, съгласно Закона за общинската собственост (ЗОС).

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

- (2) (По реда и условията на тази глава се провеждат търговете и конкурсите за:
1. отдаване под наем на недвижими имоти – частна общинска собственост;
  2. отдаване под наем на недвижими имоти – публична общинска собственост по реда на чл.14 ал.7 от ЗОС;
  3. продажба на недвижими имоти – частна общинска собственост;
  4. учредяване право на строеж върху общинска земя;
  5. учредяване право на надстрояване или пристрояване върху Общински недвижими имоти;
  6. учредяване право на ползване върху недвижими имоти – частна общинска собственост;
  7. продажба на движими вещи – частна общинска собственост.
- (3) Търгове и конкурси не се провеждат в следните случаи:
1. При отдаване под наем на свободни нежилищни имоти – частна общинска собственост за нуждите на Общинските ръководства на политическите партии, съгласно Закона за политическите партии. Размерът на наема се определя, съгласно Закона за политическите партии.
  2. При отдаване под наем на свободни нежилищни имоти – частна общинска собственост за нуждите на Общинските ръководства на синдикалните организации.
  3. *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* . При отдаване под наем и продажба на движими вещи – частна общинска собственост (транспортни средства, инвентар и др.) с пазарна цена до 3 /три/ минимални работни заплати (включително).
  4. При отдаване под наем на свободни нежилищни имоти-частна общинска собственост за нуждите на юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза.
  5. Продажба на земя – частна общинска собственост на собственика на законно построена сграда.
  6. Продажба на жилища, ателиета и гаражи на настанени в тях по административен ред.
  7. Във всички останали случаи, определени със закон.

**Чл.57.** (1) Тази глава не се прилага за сделки с общинско имущество, които се извършват по реда и условията на Закона за приватизация и следприватизационен контрол, на Закона за обществените поръчки, както и в други случаи, определени със закон.

(2) Редът и условията, предвидени в тази глава, могат да се прилагат и в други случаи, когато това е изрично предвидено с решение на Общинския съвет или със заповед на кмета на общината.

## Раздел II

### Решение за провеждане на търг/конкурс, подготовка и организация

**Чл.58.** (1) *(Допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Предоставянето под наем и разпореждането с имоти и вещи – общинска собственост се извършва чрез публичен търг или публично оповестен конкурс, освен ако в закон не е предвидено друго .

(2) Решение за провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, за сключване на сделки за управление или за разпореждане с общинско имущество се взема от Общинския съвет на Община Правец;

(3) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*



**Чл.59.** (1) *(Изменена и допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Процедурата по провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс се извършва след решение на Общинския съвет.

(2) Решението по ал.1 съдържа:

1. наименование и описание на предмета на търга или конкурса;
2. вид на процедурата – търг (явен, таен) или конкурс;
3. одобрената начална цена на сделката, която не може да бъде по-малка от данъчната оценка на имота или при отдаване под наем от началния месечен наем, определен с тарифата към настоящата наредба (Приложение 1);
4. размер на депозита - депозитната вноска се определя в размер от 1% до 10% от началната цена (при отдаване под наем – от 1% до 10% от годишната наемна цена);
5. други условия и изисквания към участниците, съобразно спецификата на сделката – при конкурс се определят съответните условия и техния приоритет.

(3) *(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Началните цени при отдаване под наем се определят по тарифата (Приложение 1) към настоящата наредба, а оценките на общинските имоти и вещи при продажба се извършват от независим лицензиран оценител

**Чл.60.** (1) В изпълнение на решението на Общинския съвет за организацията и провеждането на публичен търг или публично оповестен конкурс, кметът на общината издава заповед, която съдържа:

1. наименование и описание предмета на търга или конкурса;
2. вида на търга – с явно или с тайно наддаване;
3. начална цена и начин на плащане;
4. размер на депозита;
5. срокове и място за внасяне на депозитната вноска;
6. цена, място и срока за закупуване на документацията за участие;
7. дата, място и час на провеждане на търга или конкурса;
8. дата, място и час на провеждане на повторен търг или конкурс;
9. лицата, отговарящи за изготвянето на тръжната или конкурсната документация;
10. условията на конкурса и техния приоритет;
11. начините за огласяване на търга или конкурса;
12. условията за оглед на предмета на търга или конкурса;
13. крайния срок за приемане документите за участие.

(2) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

(3) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

(4) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

(5) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

(6) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

### Раздел III

#### Орган по провеждане на търга/конкурса. Тръжна/конкурсна документация

**Чл.60а.** *(Нов, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

(1) Документацията за провеждане на търг или конкурс включва:

1. заповед на кмета на общината за подготовка на търг или конкурс;
2. решение на Общинския съвет за провеждане на търга или конкурса;
3. заявление за участие по образец (Приложение № 4);

4. ценовото предложение на участника по образец (Приложение № 5), с изключение на публичен търг с явно наддаване;
5. **(Изменена, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец)** декларация за обстоятелствата по чл.67, ал.2, т.3 и чл.80, ал.2, т.3 от настоящата наредба по образец (Приложение № 6);
6. декларация за извършен оглед (Приложение №7);
7. декларация за липса на задължения и неизплатени суми по чл.34, ал.6 и чл.37в, ал.3, т.2 от ЗСПЗЗ(Приложение №8);
8. описание на реда и условията за участие:
  - описание (характеристика) на предмета на търга или конкурса;
  - начална цена, място, начин на плащане и размер на депозитната вноски;
  - условия за участие;
  - дата, час и място за получаване на тръжната или конкурсната документация, за приемане документите за участие, за извършване на оглед, за провеждане на търга или конкурса, както и дата, място и час за провеждане на повторен търг или конкурс;
  - необходими документи за участие в търга или конкурса;
  - ред и условия за сключване на договора със спечелилия търга или конкурса;
9. копие от публикуваната обява;
10. акт за общинска собственост или скица от действащия регулационен план, ако предметът на търга или конкурса са вещни права вържу земя;
11. проект за договор;
12. ако процедурата е конкурс:
  - условията на конкурса и определяне на приоритетните условия и начините на оценка на предложенията;

(2) Изготвената и съгласувана с юрисконсулта на общината документация се предоставя на кмета на общината за утвърждаване.

**Чл.60б. (Нов, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)**

(1) Въз основа на решението на Общинския съвет и/или заповедта на кмета на общината и в съответствие с утвърдената документация, търгът или конкурсът се обявяват в поне един местен вестник и в други подходящи средства за масово осведомяване. С решение на Общинският съвет обявата може да се публикува и в централен всекидневник.

(2) Обявата съдържа:

- информация за предмета на търга или конкурса;
- цената на тръжната /конкурсната документация;
- размера на депозитната вноски;
- дата и място на провеждане;
- дата и час за извършване на оглед;
- дата и час за провеждане на повторен търг или конкурс;
- адрес и телефон за допълнителна информация.”

**Чл.60в. (Нов, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** Търгът или конкурсът се провежда не по-рано от 10 дни и не по-късно от 30 дни от датата на последната публикация на обявата в местния вестник.

**Чл.61. (Изменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец )** (1) След изтичане на срока за получаване на заявления за участие и предложения кметът назначава комисия, а нейния състав се обявява в деня на отваряне на предложенията.

(2) *(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* В състава на комисията влизат от 3 /трима/ до 5 /члена/, като поне един от състава следва да бъде правоспособен юрист. Задължително в заповедта на кмета се определят и двама резервни членове.

(3) *(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* В състава на комисията се включват и кметовете на кметствата или кметските наместници, когато имота предоставян под наем или разпореждане се намира на територията на населеното място.

(4) *(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* С решение на Общинския съвет в състава на комисията може да влизат Общински съветници и/или външни лица. В този случай в заповедта на кмета се определя и възнаграждението на външните членове на комисията.

**Чл.62.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Всеки член на комисията по чл. 61 е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

1. е заинтересован от резултата на търга или конкурса;
2. е свързано лице по смисъла на Търговския закон с участниците в търга или конкурса или с членовете на техните управителни и контролни органи
3. е възникнал конфликт на интереси.

(2) *(Изменена и допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Кметът е длъжен да отстрани член на комисията, за когото е установено, че е налице някое от обстоятелствата по чл.62,ал.1 и да назначи със заповед нов член. Действията на отстранения член не се вземат предвид и се извършват от новия член.

(3) *(Отменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

**Чл.63** *(Отменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

**Чл.64.** *(Отменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

**Чл.65.** *(Отменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)*

## Раздел IV

### Необходими документи за участие в търг/конкурс

**Чл.66.** (1) Задължителните документи за участие в търга или конкурса са:

1. заявление за участие по образец (Приложение № 4);
2. ценовото предложение на участника по образец (Приложение № 5), с изключение на публичен търг с явно наддаване;
3. удостоверение от Националната агенция по приходите (НАП) по чл.87(6) от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) за наличие или липса на задължения, а кандидатите упражняващи свободни професии представят декларация по чл.43 от Закона за данъците и доходите на физическите лица (ЗДДФЛ) - оригинал или нотариално заверено копие;
4. **(Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област) ;**
5. **(Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област) ;**
6. *(Изменена, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец)* декларация за обстоятелствата по по чл.67, ал.2, т.3 и по чл.80, ал.2, т.3 от настоящата наредба (Приложение № 6);
7. документ за закупена тръжна или конкурсна документация - оригинал;

8. документ за внесен депозит - оригинал;
9. пълномощно с нотариална заверка на подписа, ако се участва чрез пълномощник;
10. становище и разработка по отделните условия на конкурса - поставени в отделен малък запечатан плик /при конкурсна процедура/.
11. **(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** Декларация за извършен оглед (Приложение №7)
12. **(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** Декларация за липса на задължения и неизплатени суми по чл.34, ал.6 и чл.37в, ал.3, т.2 от ЗСПЗЗ(Приложение №8)(ако е приложимо)

(2) Когато участниците са физически лица, упражняващи свободна професия, същите представят на комисията, освен документите по ал.1 и документ /свидетелство/ за упражняване на професия.

(3) Документите за участие в търг /конкурс/ се подават в Информационния център на Община Правец в запечатан непрозрачен плик, адресиран и маркиран, в срока, посочен в заповедта по чл.60, върху който се отбелязва наименованието на участника и цялостното описание на обекта на търга.

(4) Пликът по ал.3 трябва да съдържа два отделно запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. **(Допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** Плик № 1 с надпис „документи за участие”, който да съдържа следните документи:

- ЗАЯВЛЕНИЕ за участие, в което кандидатът посочва личните си данни /по образец/(Приложение № 4), подписано и подпечатано от кандидата;
- УДОСТОВЕРЕНИЕ от НАП по чл.87(6) от ДОПК за наличие или липса на задължения с дата на издаване не по-късно от 2 /два/ месеца преди датата на провеждане на търга – оригинал или нотариално заверено копие;
- **(Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област)**
- **(Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област);**
- **(Изменена, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец)** ДЕКЛАРАЦИЯ за обстоятелствата по чл.67, ал.2, т.3 и чл.80, ал.2, т.3 от Наредба № 5 на ОбС-Правец за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество /по образец/ (Приложение №6), подписана от кандидата;
- ДОКУМЕНТ за закупена тръжна документация - оригинал;
- ДОКУМЕНТ за внесен депозит - оригинал;
- ПЪЛНОМОЩНО с нотариална заверка на подписа, ако се участва чрез пълномощник.
- Документ /свидетелство/ за упражняване на професия (ако е приложимо)
- Декларация за извършен оглед (Приложение №7)
- Декларация за липса на задължения и неизплатени суми по чл.34, ал.6 и чл.37в, ал.3, т.2 от ЗСПЗЗ (Приложение №8), (ако е приложимо).

2. Плик № 2 с надпис „предложение” – се поставя предлаганата цена /по образец приложен към тръжната документация/, подписана и подпечатана от участника в търга или се поставя предложение, становище и разработка по отделните условия на конкурса, подписани и подпечатани от участника.

## Раздел V

### Провеждане на публичен търг

**Чл.67.** (1) В деня и часа, обявени за начало на търга, председателят на комисията:

1. проверява присъствието на членовете на комисията. Комисията може да заседава и да приеме решение, ако присъстват поне от 2/3 от всички членове, при задължително присъствие на юрист. В случай че отсъства правоспособният юрист или няма мнозинство от 2/3 от членовете, търгът се провежда в същия час и на същото място на другия ден.
2. (**Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец**) членовете на комисията подписват декларация за обстоятелствата по чл.62 и неразпространение на търговска и служебна информация, свързана с участниците и техните предложения (Приложение № 3).
3. когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, кметът издава заповед да определяне на нов член.
4. обявява откриването на търга, неговия предмет, запознава членовете на комисията с участниците направили предложение, по реда на тяхното постъпване, съобразно изготвен списък с наименованието им, отваря запечатаните пликове по реда на тяхното подаване в Информационния център на Община Правец, проверява наличието на задължителните документите за участие в публичния търг, като отваря плика, който е с надпис „документи за участие” и констатира дали са изпълнени всички условия за провеждане на търга, представени ли са всички необходими документи, както и дали са в изискуемия вид, след което обявява редовността на предложението.

(2). Не се допуска до участие в процедурата за провеждане на търг за отдаване под наем или разпореждане с общинско имущество участник, който:

1. (**Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област**)
2. (**Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област**)
3. е обявен в несъстоятелност, в производство за обявяване в несъстоятелност или се намира в ликвидация;
4. има парични задължения към държавата;
5. (**Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област**)

(3) (**Изменена, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец**) Обстоятелствата по т.3 от предходната алинея се доказват чрез саморъчно попълнена декларация по образец (Приложение № 6);

(4) Документи, поставени в незапечатан плик или които не отговарят на изискванията на тази наредба и/или на тръжната документация се обявяват за нередовни и участникът се декласира, като плик № 2 с надпис „предложение” не се отваря;

(5) Председателят на комисията обявява допуснатите за участие кандидати, както и тези, които се декласират, като посочва конкретното основание;

(6) Участниците в търга се легитимират пред председателя на комисията с документ за самоличност, а упълномощените представители с нотариално заверено пълномощно.

(7) При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването или продължаването на вече започнатия търг, Председателят насрочва нова дата за провеждане.

(8) В случаите по предходната алинея, когато се отлага започнат вече търг, поради невъзможност за продължаването му или се насрочва нов търг на обявената повторна дата, обявените до този момент за спечелили участници за отделни обекти от имуществото – предмет на търга, запазват правата си.

(9) Когато остане само един допуснат до участие в търга кандидат, поради декласиране на останалите участниците по реда на ал.5, търгът се провежда и участникът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

(10) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* В случаите, когато участникът е само един и комисията констатира редовността на представените документи, същият се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

(11) Когато на търга не се яви кандидат, търгът се обявява за непроведен, за което се изготвя протокол. Търгът се провежда отново на датите, определени в заповедта на кмета на общината.

(12) *(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Присъствието на кандидатите – лично или чрез надлежно упълномощен представител е задължително.

**Чл.68. (Изменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** При продажба на недвижим имот, когато на три поредни тръжни сесии не са се явили кандидати, при обявяването на нов търг/ конкурс, по Решение на Общинският съвет началната (наемна или покупна) тръжна или конкурсна цена може да се намали с не повече от 30 %, като се извършат съответните корекции в тръжната документация.

**Чл.69.** Обекти за които на два последователни търга не са се явили кандидати, се отдават под наем без търг от кмета на общината, който сключва договор с потенциален наемател, но не по-късно от 6 (шест) месеца от провеждането на последния търг при месечна наемна цена, не по-ниска от последната начална тръжна месечна наемна цена.

**Чл.70.** При разпореждане с трудно продаваеми имоти или дълготрайни материални активи, за които на два последователни търга не са се явили кандидати, при наличие на потенциален купувач, сделка може да бъде осъществена без търг, не по-късно от 6 (шест) месеца от провеждането на последния търг от кмета на общината по цена не по-ниска от последната начална тръжна цена.

## Раздел VI

### Търг с явно наддаване

**Чл.71.** (1) При търг с явно наддаване в деня и часа, обявени за начало на търга, председателят на комисията изпълнява процедурата по реда на чл.67 от настоящата наредба.

(2) Търгът започва с регистрация на кандидатите за участие в него, като регистрацията се извършва последователно;

(3) За да бъде регистриран, кандидатът представя на комисията всички изискуеми от тръжната документация документи;

(4) Регистрираният участник получава талон с регистрационен номер, с който участва в наддаването;

(5) Комисията отказва регистрация на кандидат за участие, в случай когато не са представени всички изискуеми от тръжната документация документи.

**Чл.72.** (1) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Председателят на комисията открива процедурата като обявява началната цена, от която започва наддаването, след което обявява стъпката на наддаване, която не може да бъде по-малка от 1 на сто и повече от 15 на сто от началната цена

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г. и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

(2) *(Изменена, предишна ал.5, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* В случай, че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание да потвърдят началната цена, внасяните от тях депозити не се възстановяват.

(3) *(Изменена, №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Наддаването се извършва чрез обявяване от участниците на последователни предложения над началната цена, като всяко увеличение трябва да бъде равно на броя на стъпките, посочени в заповедта по чл.60, разграничени от председателя със звуков сигнал.

(4) *(Изменена, №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Участниците обявяват високо и ясно предложението си, което ги обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

(5) *(Изменена, предишна ал.4, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* При третото обявяване на последното предложение, председателят предупреждава участниците, че е последно и ако няма друго предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал, след което обявява спечелилия участник и закрива търга.

## Раздел VII

### Търг с тайно наддаване

**Чл.73.** (1) В деня и часа, обявени за начало на търга, председателят на комисията изпълнява процедурата по реда на чл.67 от настоящата наредба, като оповестява предложената цена от кандидатите, допуснати до участие в търга.

(2) Заявленията за участие в търга и предложенията, в които кандидатите са заявили предлаганата от тях цена се заверяват от членовете на комисията и се подреждат според размера на посочените суми.

(3) Търгът се смята за спечелен от участника предложил най-висока цена, която се обявява пред всички участници.

(4) *(Изменена и допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, търгът продължава с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената цена със стъпка на наддаване, обявена от Председателя на комисията в размер на 5 на сто от предложената цена.

## Раздел VIII

### Сключване на договор със спечелилия търга

**Чл.74.** (1) След приключване на тръжната процедура, комисията изготвя протокол за спечелилия търга за всеки предмет на търга, който се подписва от членовете на комисията и от спечелилия участник. Протоколът се изготвя в три екземпляра – за Община Правец, за спечелилия търга и за класирания на второ място.

(2) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Решенията на комисията се вземат с повече от една втора от общия брой на членовете на комисията. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение, в което писмено излага мотивите си.

(3) *(Изменена и допълнена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* В срок от три работни дни от датата на провеждане на търга, комисията изготвя доклад, в който отразява цялостното протичане на тръжната процедура, който се подписва от членовете на комисията и се връчва на кмета на общината за утвърждаване.

(4) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Въз основа на представения доклад за проведения търг, кметът на общината, в 7-дневен срок от утвърждаването му, издава заповед, с която посочва победителите в тръжната процедура за съответните предмети на търга, достигната цена и условията да сключване на тръжните договори с тях.

(5) Заповедта следва да се връчи на участниците в търга по ред, определен в ГПК и може да се обжалва по реда на Административно – процесуалния кодекс в 14-дневен срок от връчването ѝ.

**Чл.75. (Изменена, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец)** След като влезе в сила заповедта по предходния член от настоящата наредба, лицето, спечелило търга е длъжно в 14-дневен срок да заплати цената или първата наемна вноски, дължимите данъци и административна такса по чл.38 от Наредба № 15 за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите в Община Правец.

**Чл.76. (1)** Въз основа на представените надлежни документи за извършени плащания или за внесена първа вноски, ако плащането е разсрочено или договора е за наем, кметът на общината сключва тръжния договор със спечелилия търга за съответния предмет.

(2) В договора за наем задължително се включва клауза за заплащане на такса битови отпадъци от наемателя.

(3) За срока на договора наемателят е длъжен да заплаща всички консумативи (ток, вода, газ и др.), като осигури самостоятелното им измерване и сключи договори със съответните дружества.

(4) При продажба, собствеността се прехвърля на купувача от датата на сключването на договора.

(5) Вписването на договора се извършва от купувача, който представя екземпляр от вписания договор на звено “Общинска собственост” в Община Правец за отписване на имота и отбелязване на извършената промяна в актовете книги за Общинските имоти.

(6) Ако спечелилият търга откаже в двуседмичен срок от влизането в сила на заповедта по чл. 70 от настоящата наредба да заплати тръжната цена (респективно първата наемна вноски) или откаже сключването на договор, внесенят депозит не му се възстановява и кметът на общината издава нова заповед, с която обявява за спечелил втория участник по протокола на тръжната комисия.

(7) Ако и вторият, класирал се не изпълни действията по чл.74, чл.75 и чл.76, ал. 1 от настоящата наредба, кметът на общината организира нов търг.

**Чл.77. (1)** Внесенят депозит се задържа, когато участник:

1. подаде жалба срещу заповедта на кмета на Община Правец по чл.74, ал. 4 – до влизане в сила на заповедта, респективно до отмяната ѝ;
2. е определен за победител в тръжната процедура, но не изпълни в срок задължението си по чл.75 от настоящата наредба.

(2) Внесените депозити на неспечелилите и недопуснатите до участие в търга лица се освобождават в срок от три работни дни след изтичане на срока за подаване на жалба срещу заповедта на кмета по чл.74, ал.4 от настоящата наредба.

(3) Депозитите на класираните на първите две места участници се освобождават в срок от три работни дни от сключването на договора.

(4) Общината не дължи лихви за периода, през който средствата по депозитите са предстоили по сметка на общината.



## Раздел IX

### Провеждане на публично оповестен конкурс

**Чл.78.** (1) Общинският съвет взема решение за сключване на правна сделка с имоти и вещи – общинска собственост чрез публично оповестен конкурс в случаите, когато освен размера на цената, общината е поставила специфични изисквания към предмета на сделката, сключването и изпълнението ѝ.

(2) По реда на този раздел от настоящата наредба се провеждат и конкурсите за отдаване под наем на свободни помещения и земи – общинска собственост, предназначени за административни, производствени или стопански нужди.

(3) Конкурс се провежда чрез предварително подаване на документите от всеки участник в запечатан непрозрачен плик, в срока, определен в заповедта по чл.79 от настоящата наредба.

**Чл.79.** (1) Кметът на общината открива конкурсната процедура със заповед, която съдържа:

1. наименование на обекта;
2. задължителни условия на конкурса;
3. допълнителни условия;
4. начална конкурсна цена;
5. условия на плащане;
6. срок за получаване на предложенията;
7. дата, място и час за провеждане на конкурса;
8. специални условия, произтичащи от закона или решения на Общинския съвет;
9. размера на депозите за участие;
10. други конкурсни условия.

(2) Примерни условия на конкурса могат да бъдат:

1. заплащане на определена цена;
2. запазване предназначението на обекта;
3. запазване или създаване на работни места;
4. извършване на инвестиции;
5. условия, свързани с опазване или възстановяване на околната среда;
6. по начина и срока за прехвърляне на собствеността;
7. определяне на срок, през който приобретателят не може да се разпорежда с обекта на конкурса;
8. специфични технологични, технически или естетически качества на изпълнението или крайния строителен продукт;
9. други условия и изисквания към участниците, съобразно спецификата на сделката.

(3) С утвърждаване на конкурсната документация се определят и приоритетните условия на конкурса.

**Чл.80.** (1) В деня и часа, обявени като начало за провеждане на конкурса, председателят на комисията, в присъствието на всички лица, подали документи за участие:

1. проверява присъствието на членовете на комисията. Комисията може да заседава и да приеме решение, ако присъстват поне от 2/3 от всички членове, при задължително присъствие на юрист. В случай че отсъства правоспособният юрист или няма мнозинство от 2/3 от членовете, конкурса се отлага за същия час и на същото място за другия ден. В работата на конкурсната комисият могат да бъдат включвани с право на съвещателен глас и външни експерти.

2. обявява откриването на конкурсната процедура, предмета на конкурса, отваря запечатаните пликове по реда на тяхното подаване в Информационния център на Община Правец, проверява документите на участниците и констатира дали са изпълнени всички условия за провеждане на конкурса, представени ли са всички необходими документи, както и дали са в изискуемия вид, след което обявява редовността на предложението.

(2) Не се допуска до участие в процедурата за провеждане на публично оповестен конкурс, участник, който:

1. (Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област) ;
2. (Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област) ;
3. е обявен в несъстоятелност, в производство за обявяване в несъстоятелност или се намира в ликвидация;
4. има парични задължения към държавата;
5. (Отм. с Решение №227 от 28.02.2018 година на Административен съд – София област).

(3) *(Изменена, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец)* Обстоятелствата по т.3 от предходната алинея се доказват чрез саморъчно попълнена декларация по образец (Приложение № 6).

(4) Документи, поставени в незапечатан плик или които не отговарят на изискванията на глава пета от настоящата наредба и/или на конкурсната документация се обявяват за нередовни и участникът се декласира;

(5) Председателят на комисията обявява допуснатите до участие лица, както и тези, които се декласират, поради неспазване на някое от условията за участие, съгласно тази Наредба и/или конкурсната документация, като посочва конкретното основание.

(6) Комисията може по всяко време да проверява заявените от кандидата данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в предложението.

(7) Когато на конкурса не се яви кандидат, конкурса се обявява за непроведен, за което се изготвя протокол. Конкурса се насрочва отново на датата за повторно провеждане, определена в заповедта на кмета на общината.

(8) Когато за участие в конкурса има подадено само едно предложение, конкурса се провежда и в случай, че подаденото предложение отговаря на условията на конкурса, комисията предлага на кмета да издаде заповед по чл.82, ал.2.

(9) В случай, че в резултат на декласиране на участник по реда на ал. 5 остане само един кандидат, конкурса се провежда и участникът се обявява за спечелил, ако предложението му удовлетворява условията на конкурса.

(10) Ако предложенията на допуснатите участници не отговарят на предварително обявените условия в конкурсната документация, комисията предлага на кмета на общината да издаде заповед за прекратяване на конкурса.

**Чл.81.** (1) Комисията оценява предложенията на участниците на закрити заседания, броят на които се определя от председателя на комисията.

(2) На заседанията на конкурсната комисия се водят протоколи, в които се отразяват направените констатации. Протоколите се подписват от членовете на комисията.

(3) По преценка на комисията, може да се поискат допълнителни разяснения от някой от участниците в конкурса, относно техните предложения.

**Чл.82.** (1) Конкурсната комисия изготвя доклад до кмета на общината, в който оценява и подрежда по своя преценка направените предложения.

(2) Кметът на общината, в срок до една седмица от получаването на доклада от конкурсната комисия, определя победителите в конкурсната процедура със заповед, в която посочва обекта на конкурса, данни за победителите и условията за сключване на конкурсните договори.

(3) Заповедта следва да се връчи на участниците в конкурса по ред, определен в ГПК и може да се обжалва по реда на Административно – процесуалния кодекс в 14 дневен срок от връчването ѝ.

**Чл.83.** След като влезе в сила заповедта по предходния член на настоящата наредба, участникът, спечелил конкурса е длъжен в 14-дневен срок да заплати цената или първата наемна вноска, дължимите данъци, такси и режийни разноски, съгласно конкурсните условия.

**Чл.84.** (1) Въз основа на представените надлежни документи за извършени плащания или за внесена първа вноска, ако плащането е разсрочено или договора е за наем, кметът на общината сключва конкурсния договор със победителя в конкурса за съответния предмет.

(2) При продажба, собствеността се прехвърля на купувача от датата на сключването на договора.

(3) Вписването на договора се извършва от купувача, който представя екземпляр от вписания договор на гл. експерт “Общинска имоти” в Община Правец за отписване на имота и отбелязване на извършената промяна в актовете книги.

(4) Ако победителят в конкурса откаже в 14-дневния срок от влизането в сила на заповедта по чл.82, ал.2, да заплати конкурсната цена (респективно първата наемна вноска) или откаже сключването на договор, внесенят депозит не му се възстановява и кметът на общината издава нова заповед, с която обявява за спечелил втория класиран, съгласно протокола на конкурсната комисия.

(5) Ако и вторият, класиран не изпълни действията по чл.83 и чл.84, кметът на общината организира нов конкурс.

**Чл.85.** Внесенят депозит се задържа, когато участник:

1. подаде жалба срещу заповедта на кмета на Община Правец по чл.82, ал.2 – до влизане в сила на заповедта, респ. до отмяната ѝ;
2. е определен за победител в конкурсната процедура, но не изпълни в срок задължението си по чл.83 и чл.84.

(2) Внесените депозити на неспечелилите и недопуснатите до конкурса участници се освобождават в срок от три работни дни след изтичане на срока за подаване на жалба срещу заповедта на кмета по чл.82, ал.2.

(3) Депозитите на класираните на първите две места участници се освобождават в срок от три работни дни от сключването на договора.

## ГЛАВА ШЕСТА

### УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ СЪС ЗЕМИ ОТ ОБЩИНСКИЯ ПОЗЕМЛЕН И ГОРСКИ ФОНД

#### Раздел I

#### Управление на земи от Общинския поземлен фонд

**Чл. 86.** Земите от Общинския поземлен фонд и земи определени по чл.19, ал. 1 от ЗСПЗЗ могат да се отдават под наем или под аренда на физически или юридически лица при следните условия:

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

1. Да има влязло в сила решение на Общинска служба по Земеделие за възстановяване на общинска земя в съществуващи или възстановими стари реални граници или решение за възстановяване собствеността в нови реални граници с план за земеразделяне.
2. Да са определени като общински по чл.19, ал.1 от ЗСПЗЗ с протоколно решение, одобрено от Директора на Областна дирекция „Земеделие”.

**Чл.87.** Земеделски земи от Общински поземлен фонд се предоставят с предимство и на преференциални цени, на социално слаби лица, на безимотни и малоимотни лица с постоянно местоживеене в населеното място, в чието землище се намират земите за обработване, за срок до една година в размер до 5 дека по списък, предоставен от Дирекция „Социално подпомагане”, със заповед на кмета на общината.

**Чл.88.** (1) Отдаването под наем на земеделски земи от Общинския поземлен фонд и земеделски земи определени по чл.19, ал. 1 от ЗСПЗЗ, се извършва чрез публичен търг или публично оповестен конкурс, който се провежда при условията на глава пета от настоящата Наредба.

(2) Началната наемна цена на търга или конкурса се определя по цени, приети от Общинския съвет /Приложение № 2/.

(3) Срокът за наемане на земеделски земи по алинея 1, с решение на Общинския съвет не може да бъде по-дълъг от 10 години.

(4) Договорите за наем се сключват от кмета на общината на основание процедура за търг или конкурс, който се провежда при условията на глава пета от тази Наредба.

(5) Отдаването под наем на земеделски земи по молба на безимотни и малоимотни лица от ОПФ и земеделски земи определени по чл.19, ал. 1 от ЗСПЗЗ до 5 /пет/ декара се извършва без търг или конкурс, със заповед на кмета на общината, въз основа на която се сключва договор за наем за срок от една година по наемни цени определени от Общинския съвет /Приложение № 2/.

**Чл.89.** (1) Отдаването под аренда на земеделски земи от Общинския поземлен фонд и земеделски земи определени по чл.19, ал.1 от ЗСПЗЗ се извършва чрез търг или конкурс, който се провежда при условията на глава пета от тази наредба, след решение на Общинския съвет.

(2) С решението по алинея 1 се определят:

1. Вида, размера, местонахождението и категорията на земеделските земи;
2. Срока на арендата;
3. Начална цена;
4. Вида на търга или конкурса;
5. Други условия.

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, кмета на общината сключва договор за аренда, при спазване изискванията на Закона за арендата в земеделието.

**Чл.90.** (1) Земите от Общинския поземлен фонд могат да се отдават под наем или аренда без търг или конкурс:

1. когато са заети с трайни насаждения;
2. когато не са били използвани две или повече стопански години;
3. в случаите по чл. 37в, ал. 10 от ЗСПЗЗ;
4. **(Нова, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, когато земите са пасища, мери или ливади;
5. **(Изменена, предишна т.4, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)** в други случаи, определени в закон.

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореджане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

(2) *(Изменена, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* Отдаването под наем на пасищата, мерите и ливадите от Общинския поземлен фонд се извършва съобразно броя и вида на регистрираните пасищни селскостопански животни по реда на чл.37и от ЗСПЗЗ, по цена, определена на пазарен механизъм.

**Чл. 90а.** *(Нов, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* (1) Общинският съвет по предложение на кмета на общината определя маломерни имоти от Общинския поземлен фонд, които могат да се отдават под наем без търг или конкурс, за срок от 1 (една) година, по наемни цени, съгласно приета Тарифа /Приложение № 2/.

(2) При постъпване на две или повече заявления за наемане на един и същ имот, се провежда тръжна процедура по реда и условията на глава пета от тази Наредба.

**Чл.91.** Общинският съвет приема тарифа /Приложение № 2/, с която определя базови цени за определяне на първоначалната наемна цена за отдаване под наем или аренда на имоти от Общинския поземлен фонд.

**Чл.92.** Получените приходи се внасят в приход на Общинския бюджет.

## Раздел II

### Управление на Общинския горски фонд

*(Отменен с §2 от ДР на Наредба №28 за реда за управление на горските територии собственост на община Правец, приета с решение №188 от 27.07.2018г. на Общински съвет-Правец, в сила от 18.09.2018 г.)*

### АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.103.** За нарушение на забраните по чл.11, ал.2 от ЗОС нарушителите се наказват с глоба от 50 до 5000 лева.

**Чл.104.** Който без законово основание завземе, държи или владее Общински имот се наказва с глоба от 100 до 5000 лева, ако не подлежи на по-тежко наказание.

**Чл.105.** Който не изпълни заповед или решение в едномесечен срок от влизането им в сила за освобождаването на Общински имот се наказва с глоба до 5000 лева, ако не подлежи на по-тежко наказание.

**Чл.106.** За други нарушения на тази наредба се налага глоба от 50 лева, освен ако със закон не е предвидено друго.

**Чл.107.** (1) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени от Кмета на Община Правец.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от оправомощени от него лица.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§1.** "Ателие за индивидуална творческа дейност", по смисъла на тази наредба, е помещение, извън жилището, предназначено за упражняване на художествена, литературна, архитектурна, инженеро-техническа, научна или друга творческа дейност, чието упражняване изисква самостоятелно помещение, както и помещение, в което се упражнява разрешен по съответния ред занаят.

**§2.** "Общински поземлен фонд" по смисъла на тази Наредба са всички земеделски земи, собственост на общината, намиращи се извън строителните граници на населените места.

**§3.** *(Изменен, Решение №300/14.12.2013 г., изменен, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* "Маломерни имоти" по смисъла на чл. 90а, ал. 1 от настоящата наредба са имоти с площ до 10 дка.

**§3а.** *(Нов, Решение №46/24.02.2017г. на Общински съвет – Правец)* По смисъла на настоящата наредба:

1. „непроведен“ е търгът или конкурсът, за който не са подадени заявления или не се явят кандидати
2. „прекратен“ е търгът или конкурсът, при който не е определен спечелил поради несъответствие с обявените условия или цената не е внесена в определения срок.

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§4.** Тази наредба е приета с решение № 462/30.11.2012 г., Протокол № 12 на Общинския съвет на Община Правец и се издава на основание чл.8, ал.2 от Закона за общинската собственост.

**§5.** Наредбата влиза в сила 3 дни след публикуването ѝ във вестник "Правешки глас" и отменя: Наредба № 5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, собственост на Община Правец, приета с Решение № 78/ 23.04.2008 г., изменена и допълнена с решения №116/18.07.2008 г., №58/31.03.2010 г., №139/12.10.2010 г. на ОбС-Правец; и Наредба №13 за реда и условията за провеждане на търгове и конкурси за отдаване под наем и разпореждане с имущество, приета с решение № 55/28.03.2008 г. на Общинския съвет на Община Правец, изменена и допълнена с Решение №.117/18.07.2008 г. и № 60/31.03.2010г.

**§6.** Указание по прилагане на Наредбата, както и контрола по нейното изпълнение, се възлага на кмета на общината.

*/публикувана във в. "Правешки глас" бр.1 /458/ от 08.01.2013 г./*

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

на

**Наредба за допълнение НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество**

**§ 1.** В Приложение № 1 ТАРИФА за определяне на месечни наемни цени на Общински имоти в Община Правец се добавя т.16.

**§ 2.** Настоящата наредба е приета с Решение № 22/01.02.2013 г. на Общински съвет - Правец на основание чл.76, ал.3, чл.79 от АПК, чл.8 от ЗНА, чл.21, ал.2 от ЗМСМА и влиза в сила от деня на публикуването ѝ в вестник "Правешки глас".

*/публикувана във в. "Правешки глас" бр.7. /464/ от 22.02.2013 г./*

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г. и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ  
на Наредба за допълнение НАРЕДБА №5 за реда за придобиване,  
управление и разпореждане с общинско имущество**

§ 3. Настоящата наредба е приета с Решение №. 300/14.12.2013 г. на Общински съвет - Правец на основание чл.21 (2), във връзка с чл.21(1), т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл.8 (2) от Закона за общинската собственост (ЗОС) при спазване на изискванията на чл.75-79 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК) и на основание чл.8, чл.11 (3), чл.15 (1), чл.17 (2), и при спазване на изискванията на чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове (ЗНА) и влиза в сила от деня на публикуването ѝ в местен вестник.

*/публикувана във в. "Правешки глас" бр.1. / 498/ от 10.01.2014 г./*

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ  
на Наредба за изменение и допълнение на НАРЕДБА №5 за реда за придобиване,  
управление и разпореждане с общинско имущество**

§ 9. Настоящите изменения и допълнения на наредба са приети с Решение 46/24.02.2017 година на Общински съвет – Правец на основание чл. 76, ал. 3, чл. 79 от АПК, чл. 8 от ЗНА, чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и влиза в сила от деня на публикуването в местен вестник.

*/публикувана във в. "Правешки глас" бр.12 / 634/ от 27.03.2017 г./*

*Наредбата е изменена с Решение №227 от 28.02.2018 г. на  
Административен съд – София област.  
Публикувана в сайта на Община Правец и влиза в сила от 27.03.2018 г.*

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И  
ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА №5 ЗА РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И  
РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

§8. Настоящата Наредба за изменение и допълнение на Наредба №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество е приета с Решение № 92/12.04.2018 г. на Общински съвет - Правец на основание чл.21 (2), във връзка с чл.21(1), т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл.8 (2) от Закона за общинската собственост (ЗОС) при спазване на изискванията на чл.75-79 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК) и при спазване на изискванията на чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове (ЗНА) и влиза в сила от деня на публикуването ѝ в местен вестник.

*/публикувана във в. "Правешки глас" бр.17 / 687/ от 01.05.2018 г./*

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г. и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ КЪМ НАРЕДБА № 28 ЗА РЕДА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ПРАВЕЦ, *приета с Решение №188 от 27.07.2018 г. на Общински съвет - Правец. Публикувана в сайта на Община Правец в сила от 18.09.2018 г.***

§2 . С тази Наредба се отменя Раздел II – Управление на общински горски фонд, от ГЛАВА ШЕСТА от Наредба №5 на ОбС – Правец за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИЯ  
СЪВЕТ НА ОБЩИНА ПРАВЕЦ: /п./  
/инж. Николай ЯХОВ/**

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*



**ТАРИФА**  
за определяне на месечни наемни цени  
на Общински имоти в Община Правец

№ по ред	Видове нежилищни Общински имоти	Базови цени за определяне на начални месечни наемни цени на кв.метър площ - без ДДС				
		В гр. Правец			В останалите населени места от Общината	
		I зона	II зона	III зона	населените места с 500 и над 500 жители	населените места с под 500 жители
1	Помещения за юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза	1,00 лв	1,00 лв	1,00 лв	0,70 лв	0,70 лв
2	<i>(Изменена и допълнена, Решение №300/14.12.2013 г., Изменена и допълнена, Решение №46/24.02.2017 г. на Общински съвет - Правец)</i> Помещения за Общински ръководства на синдикални организации и за Общински ръководства на политическите партии, отговарящи на условията на чл.14 (4) и (5)от ЗОС.	0.50 лв.	0.50 лв.	0.50 лв.	0.50 лв.	0.50 лв.
3	Помещения за административни и стопански дейности:	5,00 лв	4,00 лв	3,00 лв	2,50 лв	1,50 лв
3.1	- с обща площ до 20 кв.м	5,00 лв.	4,00 лв.	3,00 лв.	1,00 лв.	1,00 лв.
3.2	- с обща площ от 20 кв.м до 50 кв.м	4,00 лв.	3,00 лв.	2,00 лв.	1,00 лв.	1,00 лв.
3.3	- с обща площ над 50 кв.м	3,00 лв.	2,00 лв.	1,00 лв.	1,00 лв.	1,00 лв.
4	Помещения с производствено предназначение	4,00 лв	3,50 лв	3,00 лв	3.00 лв	2,00 лв

НАРЕДБА №5 за реда са придобиване, управление и разпореджане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец

5	Лекарски и зъболекарски кабинети, лаборатории и центрове за упражняване на извънболнична медицинска помощ	11,00 лв	11,00 лв	11,00 лв	8,00 лв	8,00 лв
6	Ученически бюфети	2,00 лв	2,00 лв	2,00 лв	1,50 лв	1,00 лв
7	Ученически столове	0,50 лв	0,50 лв	0,50 лв	0,50 лв	0,50 лв
8	Ателиета за творческа дейност и услуги на населението	2,00 лв	1,50 лв	1,00 лв	1,00 лв	0,70 лв
9	Павилиони, използвани за търговска дейност	4,00 лв	3,00 лв	2,20 лв	2,20 лв	1,80 лв
10	Складове	2,00 лв	1,50 лв	1,00 лв	1,00 лв	1,00 лв
11	Свободни терени и обслужващи площи	1,50 лв	1,00 лв	0,50 лв	0,50 лв	0,50 лв
12	Гаражи и гаражни помещения	2,50 лв	2,00 лв	1,80 лв	1,50 лв	1,50 лв
13	За ползване на паркомясто-за месец:					
13.1	- лек автомобил	10,00 лв	10,00 лв	8,00 лв	7,00 лв	5,00 лв
13.2	- микробус и лекотоварен автомобил	15,00 лв	15,00 лв	10,00 лв	8,00 лв	6,00 лв
13.3	- автобус и товарен автомобил	30,00 лв	30,00 лв	20,00 лв	12,00 лв	10,00 лв
14	За поставяне на автомати за кафе и безалкохолни напитки	50,00 лв	50,00 лв	30,00 лв	30,00 лв	30,00 лв
15	Терени за поставяне на съоръжения за търговия – за месец:					
15.1	- до 5 кв.м включително	40 лв + 4 лв на кв.м за площта до 5 кв.м		15 лв + 3 лв на кв.м за площта до 5 кв.м		
15.2	- над 5 до 10 кв.м включително	35 лв+3 лв на кв.м за площта над 5 кв.м		20 лв + 2,50 лв на кв.м за площта над 5 кв.м		
15.3	- над 10 кв.м	30 лв+2 лв на кв.м за площта над 10 кв.м		25 лв + 1,50 лв на кв.м за площта над 10 кв.м		
16.	Помещения за здравни, образователни или други хуманитарни дейности за социално задоволяване на съответните нужди на населението /Допълнена, Решение № 22 от 01.02.2013 г. на Общински съвет – Правец/	2,00 лв	2,00 лв	1,00 лв	1,00 лв	1,00 лв

НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г. и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец

**Приложение № 2**

*(Изм, Решение №46/24.02.2017г.  
на Общински съвет – Правец)*

**ТАРИФА**  
**за определяне на начални годишни наемни/арендни цени**  
**на 1 дка площ на обработваеми земеделски земи,**  
**собственост на Община Правец**  
**и земи по чл. 19 от ЗСПЗЗ**

I. Основен размер на наема или арендата за обработваеми земи

№ по ред	Категория на земеделските земи	Начална годишна наемна/арендна цена за 1 дка площ
1	Земеделска земя от I -та до X-та категория	24 лв./дка

*НАРЕДБА №5 за реда са придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

**Приложение № 3***(Изм, Решение №46/24.02.2017г.  
на Общински съвет – Правец)***ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.67, ал.1, т.2 от**НАРЕДБА № 5****ЗА РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ  
С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

Долуподписаният,

.....  
 с л.к. № ....., изд. на ..... ГОД.  
 от МВР ..... и ЕГН ..... В  
 качеството си на член на комисията по провеждане на търга / конкурса за отдаване под  
 наем/ продажба на .....,  
 който се провежда на ..... ГОД.

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм заинтересован от резултатите на търга.
2. Не съм свързано лице по смисъла на Търговския закон с участниците в търга или с членовете на техните управителни и контролни органи.
3. Няма да разпространявам търговска и служебна информация, свързана с участниците и техните предложения.

**Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност, съгласно чл.313 от НК.**

Дата: ..... Г.

ДЕКЛАРАТОР: .....  
/подпис/

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

**Приложение № 4***(Изменено, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец)*

**ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ на  
ТРЪЖНАТА / КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от.....  
 /ЕТ, юридическо или физическо лице/  
 със седалище и адрес на управление гр./с./ ....., Община .....,  
 ул. .... № ....., бл. ...., вх. ...., ап. ....,  
 ЕИК ....., представлявана от .....,  
 с л.к.№ ....., изд. на..... г. от МВР .....,  
 ЕГН ..... тел. ....

**УВАЖАЕМИ Г-Н/ Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Моля, да бъде допуснат до участие в търга/конкурса за отдаване под наем / продажба на  
 .....,  
 /наименование на обекта/  
 намиращ се в .....,  
 /местонахождение на обекта/  
 който ще се проведе на ..... Г.

**С УВАЖЕНИЕ:**

/подпис, печат/

Дата: ..... гр. Правец

*НАРЕДБА №5 за реда са придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

Приложение № 5

ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ на  
ТРЪЖНАТА КОМИСИЯ

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от.....  
/ЕТ, юридическо или физическо лице/  
със седалище и адрес на управление гр./с./ ....., Община .....,  
ул. .... № ....., бл. ...., вх. ...., ап. ....,  
ЕИК ....., представлявана от .....,  
с л.к.№ ....., изд. на..... г. от МВР .....,  
ЕГН ..... тел. ....

**УВАЖАЕМИ Г-Н/ Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

След проучване и запознаване с документацията за участие в публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на Общински недвижим имот -  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**който ще се проведе на ..... г.**

и поставените от Вас условия, предлагам месечен наем в размер на:

..... /...../ лева без ДДС.  
/словом/

**С УВАЖЕНИЕ:**

/подпис, печат/

Дата: ..... г.  
гр. Правец

*НАРЕДБА №5 за реда са придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

**Приложение № 6***(Изменено, Решение №92/12.04.2018 г. на Общински съвет-Правец)***ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл.67, ал.2, т.3 и чл.80, ал.2, т.3 от

**НАРЕДБА № 5****ЗА РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ  
С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

от.....

/ЕТ, юридическо или физическо лице/

със седалище и адрес на управление гр./с./ ....., Община .....,

ул. .... № ....., бл. ...., вх. ...., ап. ....,

ЕИК ....., представлявана от .....,

с л.к.№ ....., изд. на..... г. от МВР .....,

ЕГН ..... тел. ....

**в качеството си на участник в търга / конкурса за отдаване под наем / продажба на**

.....

/наименование на предмета на търга / конкурса/

**който се провежда на ..... год.****ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Не съм обявен в несъстоятелност, не съм в производство за обявяване в несъстоятелност и не се намирам в ликвидация.

**Известно ми е, че за невернии данни нося наказателна отговорност, съгласно чл.313 от НК.**

Дата: ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....

/подпис/

*НАРЕДБА №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*

**Приложение №7**  
(Ново, Решение №46/24.02.2017г.  
на Общински съвет – Правец)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед на:

.....  
.....  
.....

Подписаният

.....  
гр./с/....., Община ....., област .....,  
ул. ”.....”, № ....., бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ....,  
притежаващ л.к. №....., издадена на ..... год.  
от МВР ....., ЕГН....., в качеството  
си на .....,

.....  
със седалище и адрес на управление:

.....  
вписан в търговския регистър, ЕИК.....

Декларирам, че съм извършил оглед на Общински недвижим имот – частна  
общинска ..... собственост, ..... представляващ

.....  
.....  
.....

Фактическото състояние не се отличава от описаното в тръжната документация,  
нямам възражения към Продавача/Наемодателя /Община Правец/ за необективни  
интерпретации.

Дата ..... год.

ДЕКЛАРАТОР:.....  
/подпис/

*НАРЕДБА №5 за реда са придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*



**Приложение №8**  
(Ново, Решение №46/24.02.2017г.  
на Общински съвет – Правец)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.34, ал.6 и чл.37в, ал.3, т.2 от ЗСПЗЗ

от.....  
/ЕТ, юридическо или физическо лице/  
със седалище и адрес на управление гр./с./ ....., Община .....,  
ул. .... № ....., бл. ...., вх. ...., ап. ....,  
ЕИК ....., представлявана от .....,  
с л.к.№ ....., изд. на..... г. от МВР .....,  
ЕГН ..... тел. ....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Нямам парични задължения, включително неизплатени суми по чл. 34, ал. 6 от ЗСПЗЗ или неизплатени суми за земите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ).

Известно ми е, че за неверни данни в настоящата декларация нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....  
/подпис/

*НАРЕДБА №5 за реда са придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета с Решение №462/30.11.2012 г., изменена и допълнена с Решение №22/01.02.2013 г., Решение №300/14.12.2013 г и Решение №46/24.02.2017 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №227 от 28.02.2018 г. на Административен съд – София област, изм. и доп. с Решение №92/12.04.2018 г. на ОбС-Правец, изм. с Решение №188/27.07.2018г. на ОбС-Правец*