



До Кмета на Община Правец  
Код №3000-Вх.№...../..... 20..... г.  
Квитанция № .....  
или платежно №.....  
Срок на изпълнение: съгласно чл.57 от АПК

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### Издаване на разрешително за годишно удължено работно време на търговски обект

1. ....  
(име на физическо лице/юридическо лице)

.....ЕГН/БУЛСТАТ.....

Адрес.....  
(област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Телефон..... e-mail.....

**Г-н КМЕТ,**

Моля да ми бъде удължено работно време за обект .....  
....., намиращ се в гр.(с.) .....  
ул. "....." № ....., бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ....

Предлагам търговския обект да работи с работно време, както следва:

.....  
.....  
.....

за срок от.....г. до .....г.

#### Приложение:

- Писмено становище от РЗИ;
- Писмено становище от РУ на МВР-Правец;
- Писмено становище от РСПБЗН;

Документ за собственост;

Нотариално заверено съгласие на собствениците, наемателите или ползватели на съседни имоти в непосредствена близост /до 50 метра/

С уважение: 1. ....;  
(подпис)

2. ....;  
(подпис)

## **ИНФОРМАЦИЯ ЗА УСЛУГАТА**

ВИЕ МОЖЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:

Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт може да Ви бъде изпратен:

- Като препоръчана пощенска пратка.
- Като куриерска пратка.

Такса за адм. услуга съгласно Наредба №15 за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите в Община Правец:  10,00лв.

### **НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

► На гише „Каса“ в Общински център за информация и услуги на Общинска администрация – Правец

► По банкова сметка:

**IBAN:** BG64UBBS88888492874500

**BIC:** UBBSBGSF

**Банка:** ОББ АД, клон-ПРАВЕЦ

Код за вида плащане: **448007**

### **ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Доброволно предоставям и давам своето съгласие администраторът и служителите в община Правец да обработва личните ми данни.

2. Запознат/а съм с целите на обработване на личните ми данни.

3. Запознат/а съм с правото на достъп и коригиране на личните ми данни.

С настоящото декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

**Подпис:**