Общинска администрация – Правец

2161 гр. Правец, пл.“Тодор Живков” № 6

тел: +359 7133 2288; факс: +359 7133 2433

e-mail: obshtina@pravets.bg; kmet@pravets.bg; www.pravets.bg

Утвърдил:

Румен Рунински
Кмет на Община Правец

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа и улиците в населените места на територията на община Правец

за зимния сезон 2015-2016 г.”.

Настоящата документация за участие може да бъде намерена в електронен вид на официалната интернет страница на Община Правец - *http://www.pravets.bg*

Съгласувал:.....
юрист Николай Николов

Септември, 2015г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

I. РЕШЕНИЕ

II.ОБЯВЛЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

III. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА – ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

IV. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

2. ФИНАНСИРАНЕ

3. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

4. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

5. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

6.ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

7. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

8. ГАРАНЦИИ

9. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

V. МЕТОДИКА ЗАОЦЕНКА

VI.ПРИЛОЖЕНИЯ – ОБРАЗЦИ

Образец № 1. Оферта за участие
Образец № 2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката
Образец № 3. Ценова оферта
Образец № 4. Декларация за запознаване с условията на поръчката
Образец № 5. Декларация по чл. чл.47, ал.9 от ЗОП
Образец № 6. Декларация по чл. 55 ал. 7 от ЗОП
Образец № 7. Справка сведение за участника
Образец № 8. Декларация за използване на подизпълнител
Образец № 9. Декларация за съгласие от посочен подизпълнител
Образец № 10. Декларация за спазване на действащите в страната стандарти, както и нормативните изисквания за хигиена, безопасност, за опазване на околната среда, пожарна безопасност и безопасност на движението
Образец № 11. Списък-декларация за разполагаемото техническо оборудване
Образец № 12. Декларация по чл.56, ал.1 т.11 от ЗОП
Образец № 13. Декларация по чл.56 ал.1 т.12
Образец № 14. Банкова гаранция за участие в процедурата
Образец № 15. Банкова гаранция за добро изпълнение
Образец № 16. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

III. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1.ОБЕКТ НА ОТКРИТАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА: „Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа и улиците в населените места на територията на община Правец за зимния сезон 2015-2016 г.".

Обектът на поръчката включва дейностите по почистване от сняг, лед и опесъчаване на общинските пътища и улиците в населените места и подготовката им за безопасна експлоатация при зимни условия, осигуряване на проходимост при зимни условия , както и отсраняване на използваните материали – луга, сол, пясък от пътното платно след зимния период.

Обектът на поръчката включва обособени позиции, както следва:

1.1. **Обособена позиция I** - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO3476: / SFO1470, мотел Правец - Правец / - резиденция Правец и местните пътища и улици в гр.Правец; зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1470: / I - 3 / - мотел Правец - Правец - / SFO1472 / и местни пътища и улици в с.Разлив – с дължина на пътната мрежа общо – 45,180км;

1.2. **Обособена позиция II -** зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Калугерово, на път № SFO2475: / III - 308, Калугерово - Своде / - мах. Чекотин и местни пътища и улици в с.Своде и с.Правешка Лъкавица – с дължина на пътната мрежа общо – 78,095км;

1.3. **Обособена позиция III -** зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1471: / III - 308 / - Калугерово - Видраре- Джурово – с дължина на пътната мрежа общо – 19,085км;

1.4. **Обособена позиция IV** - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO2473: / SFO1471 , Видраре - Джурово / - Равнище - Граница общ. (Правец - Ябланица) - / I - 3 /, път № LOV1254: / III - 358 / Ябланица - кв. Шумнене - кв. Ламбовци - Граница общ. (Ябланица - Правец) - Равнище / SFO2473 / и местни пътища и улици в с.Равнище,с. Манаселска река - мах. Върбаците и местни пътища и улици в с.Манаселска река и местни пътища и улици в с.Видраре – с дължина на пътната мрежа общо – 62,340км;

1.5. **Обособена позиция V** - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Джурово – с дължина на пътната мрежа общо – 28,840км;

1.6. **Обособена позиция VI** - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Осиковица – с дължина на пътната мрежа общо – 60,715км;

1.7. **Обособена позиция VII** - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Осиковска Лъкавица – с дължина на пътната мрежа общо – 25,295км;

Подробни данни за подлежащите на зимно поддържане и снегопочистване пътни отсечки по обособени позиции е посочена в приложения Списък на общинските пътища и улици в населените места на територията на Община Правец, обект на поръчката за зимно поддържане и снегопочистване.

2.ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА - поддържане на непрекъсната проходимост и безопасно движение на моторни превозни средства по общинската пътна мрежа и улиците в населените места на територията на Община Правец.

3.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КАЧЕСТВО - Изискванията за качествено извършване на горепосочените дейности са съгласно "Технически правила за поддържане и ремонт на автомобилни пътища, раздел "Зимно поддържане" (ГУП).

4.КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА:

Общинската пътна мрежа на територията на община Правец е с обща дължина от 273 км, а общата дължина на улиците в селата на територията на община Правец е с обща дължина от 46.5 км.

Общото количество или обем на поръчката се разпределя по обособените позиции, съгласно приложения списък на пътищата и улиците в населените места, неразделна част от настоящата документация.

5.МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА - Общинската пътна мрежа и улиците в селата на територията на община Правец, съгласно приложения списък, неразделна част от настоящата документация.

6.СТОЙНОСТ И ОПИСАНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ ИЗИСКУЕМИТЕ ДЕЙНОСТИ (УСЛУГИ).

Прогнозна стойност на поръчката е 186584,00, формирана от прогнозната стойност за всяка от обособените позиции е както следва:

1.1. **Обособена позиция I** - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO3476: / SFO1470, мотел Правец - Правец / - резиденция Правец и местните пътища и улици в гр.Правец; зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1470: / I - 3 / - мотел Правец - Правец - / SFO1472 / и местни пътища и улици в с.Разлив – с дължина на пътната мрежа общо – 45,180км; **прогнозна стойност – 26 384,00лв. без ДДС / двадесет и шест хиляди триста осемдесет и четири лева/**

1.2. **Обособена позиция II -** зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Калугерово, на път № SFO2475: / III - 308, Калугерово - Своде / - мах. Чекотин и местни пътища и улици в с.Своде и с.Правешка Лъкавица – с дължина на пътната мрежа общо – 78,095км; **прогнозна стойност -45 603,00лв. без ДДС / четиридесет и пет хиляди шестстотин и три лева/**

1.3. **Обособена позиция III -** зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1471: / III - 308 / - Калугерово - Видраре- Джурово – с дължина на пътната мрежа общо – 19,085км; **прогнозна стойност -11 145,00лв. без ДДС /единадесет хиляди сто четиридесет и пет лева/**

1.4. **Обособена позиция IV** - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO2473: / SFO1471 , Видраре - Джурово / - Равнище - Граница общ. (Правец - Ябланица) - / I - 3 /, път № LOV1254: / III - 358 / Ябланица - кв. Шумнене - кв. Ламбовци - Граница общ. (Ябланица - Правец) - Равнище / SFO2473 / и местни пътища и улици в с.Равнище,с. Манаселска река - мах. Върбаците и местни пътища и улици в с.Манаселска река и местни пътища и улици в с.Видраре – с дължина на пътната мрежа общо – 62,340км; **прогнозна стойност -36 405,00 без ДДС / тридесет и шест хиляди четиристотин и пет лева/**

1.5. **Обособена позиция V** - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Джурово – с дължина на пътната мрежа общо – 28,840км; **прогнозна стойност -16 842,00 без ДДС /шестнадесет хиляди осемстотин четиридесет и два лева/**

1.6. **Обособена позиция VI** - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Осиковица – с дължина на пътната мрежа общо – 60,715км; **прогнозна стойност – 35 457,00лв. без ДДС /тридесет и пет хиляди четиристотин петдесет и седем лева/**

1.7. **Обособена позиция VII** - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Осиковска Лъкавица – с дължина на пътната мрежа общо – 25,295км; **прогнозна стойност - 14 748,00лв без ДДС / четиринадесет хиляди седемстотин четиридесет и осем лева/**

Основните дейности предмет на поръчката са:

- снегопочистване на пътищата от общинската пътна мрежа на цялото пътно платно за движение;
- снегопочистване на улиците на цялото пътно платно за движение;
- опесъчаване на пътищата и улиците на цялото пътно платно за движение.
- осигуряване на проходимост включваща почистване от паднали дървета , клони , срутвания и др.
- отстраняване на използваните материали при снегопочистване (луга , сол , пясък) на цялото пътно платно при отчетена температура 15^0C в най-малко три последователни дни.

7.КРАЕН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

31.03.2016г.

8.ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1.Обша информация:

В техническата спецификация са описани изискванията при изпълнение на работите ***„Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа и улиците в населените места на територията на община Правец за зимния сезон 2015-2016 г.”***, обект на настоящата обществена поръчка.

1.1.Снегопочистване:

- Работите при разчистване на снежната покривка върху пътното платно, следва да се извършват с техника, специално предназначена за този вид дейност-роторни снегорини, трактори или автомобили, с монтиран към тях челен товарач;
- При необходимост от изхвърляне на изтласканите в страни снежни маси, както и за отстраняването на снежните валове от банкетите да се ползват роторни снегорини;
- При сложни климатични условия (снежни бури, интензивни снежни виелици с големи снегонавявания), изпълнителят се задължава да започне работа до 2 часа от направената от Възложителя заявка за снегопочистване.

1.2.Опесъчаване:

- Опесъчаването на пътната настилка се прилага в засисимост от атмосферните условия, характера и вида на заснежаването и заледяването;
- Опесъчаването да се извършва машинно – с помощта на специални машини или уредби, монтирани на товарни автомобили, земеделски машини за торене и други. Участниците следва да разполагат най-малко с една машина за опесъчаване с пясъко-солни смеси;
- При заледяване на пътните участници без снеговалеж, опесъчаване трябва да започне веднага след получаване на информация от Възложителя за възникнала зимна хлъзгавост.

2.Технически изисквания при изпълнение на дейностите:

- За изпълнението на гореописаните работи по снегопочистването и опесъчаването на общинските пътища на Община Правец, изпълнителят е длъжен да разполага с необходимата специализирана техника (собствена или наета). При работа с булдозери и други тежки верижни машини върху пътното платно, да се оставя 5 см. снежен пласт за предпазване на пътното покритие от повреди;
- При опесъчаването на пътната настилка да се използват пясъко-солни смеси, осигурени от изпълнителя, които да отговарят на изискванията в страната стандарти;
- Видове дейности по зимно поддържане и снегопочистване да се извършват според изискванията на „Технически правила за поддържане и ремонт на пътищата” /ГУП/, Раздел V-Зимно поддържане на пътищата;
- При извършване на дейностите по зимно поддържане и снегопочистване да се спазват: Закона за пътищата, Закона за движение по пътищата, Правилника за прилагане на Закона за пътищата и Правилника за приложение на Закона за движение по пътищата;
- При работа, изпълнителят да ползва необходимата сигнализация за осигуряване безопасността на движение и спазва Наредба 7/23.09.1999 год. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Да има осигурена мобилна връзка между възложителя и изпълнителя за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието;
- Участниците, определени за изпълнители на настоящата поръчка се задължават, преди сключването на договора да изготвят и предадат на възложителя списъци на лицата, ангажирани в изпълнението на дейностите- отговорници за контрол, машинисти и други, както и да посочат стационарните и мобилните телефони за връзка с представители на възложителя.

Организация на движението:

По време на извършване на дейностите по снегопочистване и опесъчаване на пътищата, изпълнителят се задължава да осигури временна организация на движението.

Списък на общинските пътища и улици в населените места на територията на Община Правец, обект на поръчката за зимно поддържане и снегопочистване

Обхват	Път номер	Наименование на пътната отсечка	Дължина в км
Обособена позиция I	**SFO3476**	/ SFO1470, мотел Правец - Правец / - резиденция Правец	5,220
	SFO1472	/ III - 3009, п.к. I-3 - Правец / - Правец - / III - 3009 /	3,500
	SFO3477	/ SFO3476, п.к. SFO1470 - резиденция Правец / - мах. Скърнава	1,250
	SFO3478	/ III - 3009, Правец - п.к. Етрополе / - Правешки манастир	1,170
	SFO3479	/ I - 3, Осиковска Лъкавица - Правец / мах. Дръвница	0,980
	SFO3548	/ SFO1472, Правец - п.к. III-3009 / - мах. Крушов дол	0,775
	SFO3550	/ III - 3009, Правец - п.к. Етрополе / - Манастирица	3,500
	SFO3551	/ SFO1472/ Правец - мах. Драганска	0,800
	SFO3553	/ SFO1472, Правец / - мах. Пушкарска	1,500
	SFO3554	/SFO3553, Правец / - мах. Боянска	1,550
	SFO1470	/ I - 3 / - мотел Правец - Правец - / SFO1472 /	4,400
	SFO3481	/ I - 3, Разлив - п.к. Правец / - мах. Пърчашка - мах. Маргинска - мах. Сираковска - / I - 3 /	4,060
	SFO3482	/ I - 3, Правец - Ботевград / Разлив - мах. Куевска	3,015
	SFO3483	/ I - 3, Правец - Ботевград / Разлив - мах. Влъчковска	2,000
	SFO3484	/ I - 3, Правец - Ботевград / Разлив - мах. Багелейска - гробищен парк Разлив	2,000
	SFO3485	/ I - 3, Правец - Разлив / - мах. Чорбанска - мах. Боновска - мах. Миленска	3,370
	SFO3486	/ I - 3, Правец - Ботевград / Разлив - мах. Гроевска - м. Кюнеца	3,090
		Улици в с.Разлив	3,000
Обособена позиция II	SFO3487	/ III - 308, Калугерово - Своде / - мах. Рударец	2,050
	SFO3488	/ III - 308 / Калугерово - мах. Габрика	0,720
	SFO3489	/ SFO3490, мах. Димитровци - мах. Кардашица / мах. Бундаците - мах. Костадиновец - мах. Кленака	5,460
	SFO3490	/ III - 308, Правешка Лъкавица - Калугерово / - мах. Димитровци - мах. Бундаците - мах. Кардашица	2,810
	SFO3491	/ SFO1471, Калугерово - Видраре / - мах. Стайковци	4,510

	SFO3492	/ SFO1471, Калугерово - Видраре / - мах. Трънето - мах. Свиндол	2,325
	SFO3493	/ SFO1471, Калугерово - Видраре / - мах. Златовци - мах. Венчарите	7,920
	SFO3563	/ III - 308, Калугерово - Своде / - мах. Чуката - мах. Лъга	3,140
		Улици в с.Калугерово	2,000
	SFO2475	/ III - 308, Калугерово - Своде / - мах. Чекотин	1,300
	SFO3494	/ III - 308/ Своде - мах. Преход - мах. Бакова могила	6,390
	SFO3495	/ III - 308/ Своде - мах. Бурньовица - мах. Габрика	7,410
	SFO3496	/ SFO3495, Своде - мах. Бурньовица / - мах. Сводски Курман	4,120
	SFO3557	/ SFO3494, Своде - мах. Преход / - мах. Венеца	2,000
	SFO3561	/ SFO3495, Своде - мах. Бурньовица / - мах. Боженски курман	4,000
	SFO3562	/ III - 308, Своде - Средни рът / - мах. Борова шума	4,900
		Улици в с.Своде	3,000
	SFO3480	/ III - 308 / Правешка Лъкавица - мах. Удавнишка	0,500
	SFO3521	/ III - 308/ Правешка Лъкавица - мах. Церица	3,420
	SFO3522	/ III - 308/ Правешка Лъкавица - мах. Кръстьов дол	1,520
	SFO3523	/ III - 308/ Правешка Лъкавица - мах. Реката - мах. Кусашка	1,000
	SFO3524	/ III - 308/ Правешка Лъкавица - мах. Бръсашка	1,300
	SFO3549	/ III - 308 / Правешка Лъкавица - мах. Лачовска - мах. Чичеревица	1,300
		Улици в с.Правешка Лъкавица	5,000
Обособена позиция III	**SFO1471**	**/ III - 308 / - Калугерово - Видраре- Джурово - / I - 3 /**	**19,085**
Обособена позиция IV	**SFO3514**	/ SFO1471, п.к. Манаселска река - Видраре / - мах. Печор	2,690
	SFO3515	/ SFO1471, Калугерово - п.к.Манаселска река / - мах. Градище - мах. Станчовец - мах. Черни връх	8,110
	SFO3516	/ SFO1471, Калугерово - Видраре / - мах.Раздолата	2,490
	SFO3517	/ SFO1471, Видраре - Джурово / - мах. Космата - мах. Марковци / SFO3500 /	2,350
		Улици в с.Видраре	10,000
	SFO2473	/ SFO1471 , Видраре - Джурово / - Равнище - Граница общ. (Правец - Ябланица) - / I - 3 /	4,585
	LOV1254	/ III - 358 / Ябланица - кв. Шумнене - кв. Ламбовци - Граница общ. (Ябланица - Правец) - Равнище / SFO2473 /	0,505

	SFO3510	/ SFO2473, Равнище - п.к. I - 3 / - мах. Грозев дол	1,650
	SFO3511	/ SFO2473 / Равнище - мах. Лисиците	2,350
	SFO3512	/ SFO2473 / Равнище - мах. Чеширска	1,380
	SFO3513	/ SFO2473 / Равнище - мах. Големанска	2,150
		Улици в с.Равнище	3,000
	SFO2474	/ SFO1471 , Калугерово - Видраре / - Манаселска река - мах. Върбаците	4,600
	SFO3525	/ SFO2474, Манаселска река - мах. Върбаците / - мах. Пецовци - мах. Ташевци - мах. Гола могила	8,610
	SFO3526	/ SFO2474, п.к. SFO1471 - Манаселска река / - мах. Буджов дол - мах. Смолевица	4,870
	SFO3527	/ SFO2474, Манаселска река - мах. Върбаците / - мах. Драгойца - мах. Череша	1,000
		Улици в с.Манаселска река	2,000
Обособена позиция V	**SFO3543**	/ SFO1471 / Джурово - мах. Горна Герановица	2,850
	SFO3544	/ SFO1471 / Видраре - Джурово - мах. Долна Герановица	1,800
	SFO3545	/ II - 37, Джурово - Малки Искър / - мах.Беляновец - мах.Камилче	11,470
	SFO3546	/ SFO3545, п.к. II - мах. Камилче / - мах. Отявец	2,040
	SFO3547	/ II - 37, Джурово - Малки Искър / - мах. Мечи трън	0,680
		Улици в с.Джурово	10,000
Обособена позиция VI	**SFO3497**	/ I - 3 / Осиковица - мах. Войновци	2,950
	SFO3498	/ I - 3 / Осиковица - мах. Ямата	7,490
	SFO3499	/ SFO3498, Осиковица - мах. Ямата / - мах. Баре - мах. Недковци	7,250
	SFO3500	/ I - 3, Джурово - Осиковица - Видраре / - мах. Марковци	2,930
	SFO3501	/ I - 3 / Осиковица - мах. Кратунете - мах. Джамбазете	4,200
	SFO3502	/ I - 3, Осиковица - Осиковска Лъкавица/ - мах. Семковци	3,340
	SFO3503	/ I - 3 / Осиковица - мах. Балините - мах. Ниновци	5,300
	SFO3504	/ SFO3497, Осиковица - мах. Дрена	5,830
	SFO3505	/ SFO3504/ Осиковица - мах. Дрена / - мах. Добричковци	1,500
	SFO3506	/ I - 3, Джурово - Осиковица / - мах. Гетовци	0,500
	SFO3507	/ SFO3500, п.к. I - 3 - мах. Марковци / - мах. Вълчиновци	1,000
	SFO3508	/ SFO3503, Осиковица - мах. Ниновци / - мах. Манговци	0,610
	SFO3509	/ SFO3503, Осиковица - мах. Ниновци / - мах.Крушарите	1,325

	SFO3552	/ SFO3503, Осиковица - мах. Ниновци / - мах. Витьовци	2,010
	SFO3555	/SFO3499, Осиковица - мах. Баре / - мах. Видинци	2,780
	SFO3556	/ SFO3498, Осиковица - мах. Ямата / - мах. Господарите	0,660
	SFO3558	/ SFO3499, Осиковица - мах. Баре / - мах. Габрика	0,200
	SFO3559	/ I - 3, Джурово - Осиковица / - мах. Владовци	3,660
	SFO3560	/ I - 3, Джурово - Осиковица / - мах. Белчовци	2,180
		Улици в с.Осиковица	5,000
Обособена позиция VII	**SFO3528**	/ I - 3, Осиковска Лъкавица - п.к. III - 308 / - мах. Равнище - мах. Вутешковци	1,350
	SFO3529	/ I - 3, Осиковица - Осиковска Лъкавица / - мах. Кръстовци	0,500
	SFO3530	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - мах. Грозденска	0,780
	SFO3531	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - мах. Драйчовци	1,000
	SFO3532	/ SFO3534, Осиковска лъкавица - мах. Рачовци / - мах. Виденци	0,330
	SFO3533	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - мах. Нанковци	1,470
	SFO3534	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - мах. Рачовци	1,500
	SFO3535	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - мах. Пековци	0,915
	SFO3536	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - мах. Боновци	1,200
	SFO3537	/ I - 3, Осиковица - Осиковска Лъкавица / - мах. Стайковци - мах. Суарете	0,520
	SFO3538	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - мах. Отешанска	0,600
	SFO3539	/ SFO3538, Осиковска лъкавица - мах. Отешанска / - мах. Германска	3,610
	SFO3540	/ I - 3 / Осиковска Лъкавица - Йоловска махала	2,810
	SFO3541	/ I - 3, Осиковица - Осиковска Лъкавица / - мах. Курташете	3,660
	SFO3542	/ SFO3541, п.к. I - мах. Курташете / - Краевска махала	1,500
		Улици в с.Осиковска Лъкавица	3,500
		ОБЩО:	319,550

IV. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

«ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ И СНЕГОПОЧИСТВАНЕ НА ОБЩИНСКАТА ПЪТНА МРЕЖА И УЛИЦИТЕ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПРАВЕЦ ЗА ЗИМНИЯ СЕЗОН 2015-2016 Г.»

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Тези указания определят правилата за подготовка и представяне на офертите за участие в процедурата, като условията и реда, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съобразен със Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя.

1. УСЛОВИЯ И ПРАВО НА УЧАСТИЕ

1.1. АДМИНИСТРАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, отговарящи на условията предвидени в Закона за обществените поръчки и настоящата документация.

1.1.1. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват нотариално заверен договор. Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- да определя лице, което да представлява обединението/консорциума, да го задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението / консорциума за целите на поръчката;
- всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е представено нотариално заверено копие от договора за създаването на обединението / консорциум, или в приложения липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.1.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.1.3. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

В случай, че по отношение на участник бъде констатирано неизпълнение по т.1.1.2. и т.1.1.3. участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

- документите по чл.56 ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
- документите по чл.56 ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;
- декларация по чл56 ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които

ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.

1.1.2. Подизпълнители. Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Подизпълнителите трябва да отговарят на всички изисквания, на които отговаря и самият участник, съобразно вида и дела на участието му. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Лице, което фигурира като подизпълнител в предложението на друг участник и е подписал декларация за съгласие да участва като подизпълнител, не може да участва в предложението на обединение. За действията, бездействията и работата на подизпълнителите отговаря изпълнителят. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители се посочват чрез декларация видовете работи от педметна на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дялв проценти от стойността на обществената поръчк а и редвидените подизпълнители. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 и 11 от ЗОП се представят за всеки един от тях поотделно, а изискванията се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

В случай, че по отношение на участник и/или посочен подизпълнител бъде констатирано неизпълнение по настоящата точка, то този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка

1.1.3. Представителство. Участниците-юридически лица се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично нотариално заверено пълномощно.

1.1.4. Не се допуска до участие в процедурата и Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2.

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

(2) Възложителят може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник:

1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

2. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

2а. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

3. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

6. за когото се установи от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, която изключва заплаха за националната сигурност, при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2.

Изискванията на ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, 4 и 5, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата по ал. 4 са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 или някое от посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

1.2. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическо състояние на участниците.

1.2.1. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ

1.2.2. При участие по която и да е отделна обособена позиция участникът следва да разполага със собствена, наета или друга форма на гарантирана разполагаемост /напр. лизинг или др./ техника - минимум 1 /един/ брой трактор със снегоринни уредби. В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, то той трябва да докаже разполагаема техника поотделно за всяка

една обособена позиция, за която участва (например: при участие по две обособени позиции участникът следва да докаже, че има на разположение общо два трактора със снегоринни уредби и т.н. реципрочно на броя обособени позиции).

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

За доказване изпълнението на това изискване участникът представя списък-декларация по образец № 12, съдържащ описание на разполагаемата техника с посочено основание на което ще бъде ползвана и приложени документи, доказващи основанието за ползване /талон за регистрация, договор за наем, лизинг или друга приемлива форма на разположение/

1.2.3. Списък на услугите сходни с предмета на поръчката изпълнени от участника за последните три години, считани от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите датите и получателите заедно с доказателства за извършената услуга.

За доказване изпълнението на това изискване участникът представя списък-декларация и удостоверения за добро изпълнение.

2. ФИНАНСИРАНЕ

Изпълнението на поръчката за бившите четвъртокласни пътища ще бъде в рамките на целевите средства за зимно поддържане и снегопочистване, определени със Закона за държавния бюджет на Република България. Изпълнението на поръчката за останалите общински пътища и улиците в населените места ще бъде в рамките на предвидените средства по бюджета на Община Правец. Отчитането на извършените дейности ще става текущо за всеки месец на база действителни изпълнени количества дейности.

Начинът на плащане е подробно описан в проекта на договор, приложен към настоящата документация.

3. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ
Общи положения.

3.1. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

3.2. Участникът в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си най-късно до изтичане на срока за получаване на офертите.

3.3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти на офертата не се допускат.

3.4. Участниците може да подават оферта за една, няколко или всички обособени позиции от настоящата обществена поръчка.

3.5. Участникът трябва да заяви в офертата си дали при изпълнение на поръчката ще използва подизпълнители. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.6. Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице.

3.7. Когато за някои от посочените в настоящата документация документи е определено, че може да бъде представен в «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия участника е записал:

- *«Вярно с оригинала»;*

- *името и фамилията си;*

- датата, на която е извършил заверката.

Задължително следва да се постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат на участника.

3.8. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

3.9. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно удостоверението за актуално състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции съгласно изискванията на настоящата документация. Декларации, изискуеми в лично качество, е недопустимо да бъдат представяни от пълномощник.

3.10. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с офертата не повече от 1 месец или да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

3.11. Офертата се представя в един оригинал, като се комплектова с всички документи, посочени в настоящата документация във формата, в която се изискват (оригинал, официално заверен препис или заверено от участника копие).

3.12. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, всички документи, приложени към офертата, които са на чужд език се представят и в превод, а в изрично предвидените в настоящата документация случаи – в легализиран превод.

3.13. Когато документите или част от тях се представят от участниците – чуждестранни лица и в превод на български език, то в случай на противоречие между текстовете на чуждестранния и български език с предимство ще се ползва текста на български език.

3.14. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението и настоящите указания, и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

3.15. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника. Възложителят, освен в нормативно предвидените случаи, при никакви условия няма да участва в тези разходи.

3.16. В случай, че участниците имат нужда от разяснения по документацията за участие, те могат да отправят писмено своите питания, но не по-късно от 7 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

3.17. Възложителят изпраща разясненията в 4-дневен срок от постъпването на искането, като Възложителят изпраща разяснението до всички лица, които са получили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се предоставя на други кандидати или участници.

3.18. В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от три дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления за участие с толкова дни, колкото е забавата.

4. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Подадената от участника оферта се представя в запечатан общ непрозрачен плик и/или кутия и/или кашон, като трябва да съдържа по три отделни самостоятелно запечатани непрозрачни и надписани плика (Плик „№1", Плик „№2" и Плик „№3"), както следва:

Плик № 1 с надпис **„Документи за подбор "** и **наименование на участника**, в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 – 6, 8, 11 - 14, отнасящи се до критериите за подбор на участниците; Във връзка с чл.57 ал.3 от ЗОП и предвид обстоятелството, че Възложителят не е изискал представяне на различни документи за доказване на съответствие с критериите за подбор по различните обособени позиции, участниците представят един плик №1, с приложени документи доказващи съответствието с критериите за подбор, определени от Възложителя, за толкова обособени позиции, за колкото подават оферта.

Плик № 2 с надпис **„Предложение за изпълнение на поръчката за Обособена позиция № ..."** и **наименование на участника**, в който се поставят документите, по чл. 56, ал. 1, т. 7 и т. 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания; Плик № 2 се подава **поотделно за всяка от обособените позиции** на обществената поръчка, за която кандидатът подава оферта за участие;

Плик № 3 с надпис **„Предлагана цена за Обособена позиция № ..."** и **наименование на участника,** който съдържа ценовото предложение на участника. **Плик № 3** се подава **поотделно за всяка от обособените позиции** на обществената поръчка, за която кандидатът подава оферта за участие.

Страниците на всеки един от документите, които са включени в Плик № 1, Плик № 2 и Плик № 3 трябва да бъдат последователно номерирани.

Върху общия непрозрачен плик и/или кутия и/или кашон трябва да бъде изписана следната информация:

До Община ПРАВЕЦ
гр. Правец, пл. „Тодор Живков” № 6

ОФЕРТА

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

„Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа и улиците в населените места на територията на община Правец за зимния сезон 2015-2016 г.”

ЗА УЧАСТИЕ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ, КАКТО СЛЕДВА:

Обособена позиция № .....

(посочва се обособената/ите/ позиция/и/, за които се кандидатства)

От .....
.....

Върху плика и/или кутия и/или кашона трябва задължително да бъде написано името и адреса на участника, лице за контакти, телефон, факс и електронен адрес.

! Важно :

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка само и единствено на адреса указан в обявлението.

Оферти, които не са подадени по надлежния ред предвиден от ЗОП и указанията на Възложителя няма да бъдат приемани.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1

4.1. Оферта за изпълнение на поръчката (оригинал);

Следва да бъде изготвена по образеца от настоящата документация (Образец № 1) и към нея се прилагат всички описани в образеца приложения, изискани от Възложителя. В офертата не се посочват цени. В образеця на оферта всеки участник задължително посочва за кои обособени позиции подава оферта.

4.2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (в оригинал); Списъкът следва да съдържа наименованието на документите, които са представени **и номерата на страницата/ите, на която/ито се намират.**

4.3. Копие от **документа за регистрация или единен идентификационен код** съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър или декларация в която се посочва идентификационна информация за участника , когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец;

- Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът за регистрация се представя в официален превод.
- Когато участникът е физическо лице, се представя документ за самоличност (нотариално заверено копие). Когато участникът е чуждестранно физическо лице, документът се представя в легализиран превод.

Документите по точка 4.3 се представят и от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединение, което не е юридическо лице, както и за всеки подизпълнител на участника.

4.4. Справка «Сведение за участника» (оригинал);

Попълва се приложения образец към настоящата документация (Образец № 7) и се подписва от участника или от лицето/лицата, които го представляват по възлагане или по закон.

4.5. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал).

Представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (документа) и да представлява участника в процедурата. Когато някой от документите се подписва от пълномощник, в пълномощното следва изрично да се посочи документа, за който се прави упълномощаването. Декларациите в офертата, изисквани в лично качество, не могат да бъдат подписвани от пълномощник. Тези правила се отнасят и за подизпълнителите.

4.6. Декларация за запознаване с условията на поръчката (оригинал);

Декларацията се попълва, подписва и подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Образец № 4). Декларацията се подписва задължително от представляващ участника.

4.7. Декларация по чл. чл.47, ал.9, от ЗОП (оригинал);

Декларацията се попълва, подписва и подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Образец № 5).

Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, които не са юридически лица и за подизпълнителите на участника.

4.8. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2; от ЗОП (оригинал);

Декларацията се попълва, подписва и подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Образец № 6).

Декларация се представя и за физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, които не са юридически лица и за подизпълнителите на участника.

4.9. Документ за гаранция за участие в процедурата (оригинал);

Участниците следва да представят гаранция за участие, внесена по банкова сметка на Възложителя или под формата на банкова гаранция съгласно условията на настоящата документация. В съответния документ за внесена гаранция за участие задължително следва да бъде записано "Гаранция за участие в процедура с предмет: „Зимно поддържане и снегопочистване на общинска пътна мрежа и улиците в населените места на територията на Община Правец" и № на обособената позиция ./ в случай , че текста е много дълъг за изписване, се допуска съкратено изписване, но задължително се посочва № на обособената позиция, за която е внесената гаранция/

4.10. Документи - доказателства за технически възможности и/или квалификация

4.10.1. Списък-декларация за разполагаемото техническо оборудване. Декларацията се попълва, подписва и подпечатва по приложения образец № 12 и съдържа описание на разполагаемата техника с посочено основание на което ще бъде ползвана.

4.10.2. Заверени копия на документи, доказващи основанието за ползване на декларираната разполагаема техника /талон за регистрация, договор за наем, лизинг или друга приемлива форма на разположение/.

4.11. Декларация за използване на подизпълнител (оригинал), ако се предвиждат такива от участника;

Декларация по образец (Образец № 8) , в която да се съдържа наименованието на подизпълнителите и дела на тяхното участие (процент от общата стойност и описание на частта от обекта на поръчката, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя). Ако списъкът е по-дълъг, се изготвя Образец към образеца, в който се попълват посочените данни за всички подизпълнители и в образеца се записва «Съгласно приложен списък». Декларацията се подписва от лицето/лицата, които представляват участника.

Подизпълнителите представят и декларация по приложения образец към настоящата документация (Образец № 9), с която декларират, че са съгласни да бъдат подизпълнители на участника. Декларацията се подписва от управителя, съответно от членовете на управителния орган на подизпълнителя, като документите по чл.56 ал.1, т.1, 4, 5, 6 и 11 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

4.12 Декларация за спазване на действащите в страната стандарти, както и нормативните изисквания за хигиена, безопасност, за опазване на околната среда, пожарна безопасност и безопасност на движението (оригинал);

Попълва се приложения образец към настоящата документация (Образец № 10) и се подписва от участника или от лицето/лицата, които го представляват по възлагане или по закон.

4.13. Декларация по чл.56, ал.1 т.11 от ЗОП (оригинал).

Декларацията че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП - се попълва, подписва и подпечатва по приложения образец (Образец № 13) и се подписва от участника или от лицето/лицата, които го представляват по възлагане или по закон.

4.14. Декларация по чл.56 ал.1 т.12 (оригинал).

Декларацията за приемане на условията в проекта на договор се попълва, подписва и подпечатва по приложения образец (Образец № 14) и се подписва от участника или от лицето/лицата, които го представляват по възлагане или по закон.

Предложенията следва да бъдат валидни със срок не по малко от 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

Възложителят може да поиска писмено (чрез писмо или факс) от класираните участници да удължат срока на валидност на офертата до момента на сключване на договора.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2

4.15. Предложение за изпълнение на поръчката (оригинал) - включващо техническо предложение за изпълнение на поръчката /описание на методите за изпълнение на поръчката/ и срок за изпълнение на поръчката, попълва се съгласно Образец № 2 за всяка отделна обособена позиция, за която участникът подава оферта, като всяко едно от тях се запечатва в отделен плик.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 3

4.16. Ценова оферта за изпълнение на поръчката (оригинал), съдържащо ценовото предложение на участника по отделните ценови показатели, попълва се съгласно Образец № 3 за всяка отделна обособена позиция, за която участникът подава оферта, като всяко едно от тях се запечатва в отделен плик.

ВАЖНО !!! С оглед факта, че в Обособена позиция № 3 - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1471: / III - 308 / - Калугерово - Видраре- Джурово не са предвидени за снегопочистване улици в населени места, при изготвяне на ценовото предложение единствено и само по Обособена позиция № 3, за целите на методиката участникът следва да посочи като предложение по този ценови показател 0 /нула/, при което получава максималния брой точки, а именно – 35 т. Участник, посочил за Обособена позиция №3 число различно от 0 /нула/ по този ценови показател ще бъде отстранен от участие по обособената позиция.

ВАЖНО!!!

Показател Ц1 не може да надвишава прогнозната стойност от 18,50 лв. /осемнадесет лева и петдесет стотинки /без ДДС.

Показател Ц2 не може да надвишава прогнозната стойност от 22,50 лв. /двадесет и два лева и петдесет стотинки/ без ДДС.

Показател Ц3 не може да надвишава прогнозната стойност от 40,50 лв. / четиридесет лева и петдесет стотинки/ без ДДС.

Показател Ц4 не може да надвишава прогнозната стойност от 100,00 лв./ сто лева/ без ДДС.

Показател Ц5 не може да надвишава с прогнозната тойност от 30,00 лв./ тридесет лева/ без ДДС.

Участницик, чието ценово предложение надвишава, която и да е от прогнозните стойности ще бъде отстранен от участие и класиране в процедурата.

5. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

5.1 Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес.

5.2. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението за възлагане на обществена поръчка.

5.3. При приемане на офертите върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.4. Възложителят може да удължи крайния срок за представяне на офертите, когато в първоначално определения срок няма постъпили заявления или оферти или е получено само едно заявление или оферта; или това се налага в резултат от производство по обжалване; или срокът по чл. 51, ал. 3 от ЗОП не е достатъчен..

5.5. Възложителят задължително удължава срока за получаване на офертите, когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение; или в случаите по чл. 29, ал. 2. от ЗОП

5.7 Когато участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, крайния срок се счита за спазен, ако офертата е получена преди неговото изтичане без значение, че пощенското клеймо указва дата, предхождаща крайния срок или ако забавата се дължи на пощенска/куриерска служба. Разходите по изпращането са за сметка на участника.

5.8 Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, посочен в обявлението за възлагане на обществената поръчка или са представени в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

6.ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

6.1 Отварянето на офертите се извършва от назначена от Възложителя комисия на мястото, датата и часа, посочени в обявлението за възлагане на обществената поръчка и по реда на тяхното постъпване след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

6.2 Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел могат да присъстват при отваряне на офертите.

6.3 Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

6.4 В присъствието на лицата по чл.68 ал.3 от ЗОП комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете й подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в Плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря Плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14. от ЗОП.

6.5 След извършването на действията по чл.68 ал.4 и ал.5 от ЗОП приключва публичната част от заседанието на комисията.

6.6 Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол съгласно чл.68 ал. 7 от ЗОП. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола по чл.68 ал. 7 от ЗОП до всички участници. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Участникът

няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията. След изтичането на срока за представяне на допълнителни документи комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

6.7. Комисията при необходимост може по всяко време:

6.7.1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

6.7.2. да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

6.8. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

6.8.1. който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;

6.8.2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;

6.8.3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

6.8.4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

6.8.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

6.9. Датата и часът, определени за отваряне на ценовите оферти, се обявява на официалния уеб-сайт на Възложителя : www.pravets.bg . Критерий при оценяването на предложенията е „най-ниска предложена цена" съгласно чл.37 ал.1 т.1 от ЗОП.

6.10 На оценка подлежат само офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя.

6.11. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

6.12. Комисията може да приеме писмената обосновка по ал. 1 и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

6.12.1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

6.12.2. предложеното техническо решение;

6.12.3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;

6.12.4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;

6.12.5. получаване на държавна помощ.

6.13. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

6.14. Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

6.15. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите.

6.16. Възложителят в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

6.17 Възложителят уведомява писмено участниците в процедурата за резултатите в 3-дневен срок от издаването на решението.

6.18 При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето й противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

6.18 Възложителят уведомява писмено участниците, когато прекрати процедурата в 3-дневен срок от издаването на решението.

6.19 Участниците имат право да подават жалби пред Комисията за защита на конкуренцията, съгласно чл.120 от Закона за обществените поръчки.

7. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

7.1 Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

7.2. Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

7.3 Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

- не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;

- не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;

- не представи определената гаранция за изпълнение на договора;

- не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

7.4 Когато не се сключи договор с класираният на първо място участник, Възложителят може да определи за изпълнител класирания на второ място участник и да сключи договор с него.

7.5 Договорът се сключва по приложения образец в срок от 15 дни след изтичането на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител в случаите, когато не е подадена жалба или е подадена жалба, но не е поискано налагане на временна мярка. Когато има подадена жалба и е направено искане за налагане на временна мярка, срока тече от влизането в сила на определението, с което се отхвърля искането за налагане на временна мярка.

8. ГАРАНЦИИ

8.1 Всяка оферта трябва да бъде предружена с гаранция за участие както следва :

8.1.1. Обособена позиция I - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO3476: / SFO1470, мотел Правец - Правец / - резиденция Правец и местните пътища и улици в гр.Правец; зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1470: / I - 3 / - мотел Правец - Правец - / SFO1472 / и местни пътища и улици в с.Разлив – с дължина на пътната мрежа общо – 45,180км; **гаранция за участие -263,00(двеста шестдесет и три лева)**

8.1.2. Обособена позиция II - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Калугерово, на път № SFO2475: / III - 308, Калугерово - Своде / - мах. Чекотин и местни пътища и улици в с.Своде и с.Правешка Лъкавица – с дължина на пътната мрежа общо – 78,095км; **гаранция за участие - 456,00 (четиристотин петдесет и шест лева)**

8.1.3. Обособена позиция III - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1471: / III - 308 / - Калугерово - Видраре- Джурово – с дължина на пътната мрежа общо – 19,085км; **гаранция за участие – 111,00(сто и единадесет лева)**

8.1.4. Обособена позиция IV - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO2473: / SFO1471 , Видраре - Джурово / - Равнище - Граница общ. (Правец - Ябланица) - / I - 3 /, път № LOV1254: / III - 358 / Ябланица - кв. Шумнене - кв. Ламбовци - Граница общ. (Ябланица - Правец) - Равнище / SFO2473 / и местни пътища и улици в с.Равнище,с. Манаселска река - мах. Върбаците и местни пътища и улици в с.Манаселска река и местни пътища и улици в с.Видраре – с дължина на пътната мрежа общо – 62,340км; **гаранция за участие - 364,00(триста шестдесет и четири лева)**

8.1.5. Обособена позиция V - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Джурово – с дължина на пътната мрежа общо – 28,840км; **гаранция за участие – 168,00(сто шестдесет и осем лева)**

8.1.6. Обособена позиция VI - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Осиковица – с дължина на пътната мрежа общо – 60,715км; **гаранция за участие - 354,00 (триста петдесет и четири лева)**

8.1.7. Обособена позиция VII - зимно поддържане и снегопочистване на местни пътища и улици в с.Осиковска Лъкавица – с дължина на пътната мрежа общо – 25,295км; **гаранция за участие – 147,00 (сто четиридесет и седем лева)**

ВАЖНО !!! В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, то той трябва да представи гаранция за участие в размер съобразно броя обособени позиции, за които желае да участва.

Когато тя е под формата на банкова гаранция, валидността й следва да бъде не по-малко от 15 (петнадесет) дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника.

8.2 Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на **2 %** /два процента/ върху размера на прогнозната стойност за съответната/ите позиции, и се представя при сключването му.

8.3 Гаранциите се представят във форма, избрана от участника - парична сума или банкова гаранция.

Банковата сметка на Община Правец е:
IBAN: BG70BUIB98883392874403
BIC: BUIBBGSF
СИБАНК АД - Правец

8.4 Ако участникът представя Банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на Банкова гаранция (за участие в процедурата, респ. за изпълнение на поръчката – Образец № 14 и Образец № 15). Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на Банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Участникът може да представи банковата гаранция и по образец на гарантиращата банка в случай, че така издадената от банката гаранция отговаря на всички изисквания относно нейното съдържание и реквизити, посочени в настоящата документация и бъде приета от Възложителя като допустима и приемлива.

8.5 Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранциите са за сметка на участника/изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

8.6 Ако гаранцията за изпълнение се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ следва да бъде записано "Гаранция за добро изпълнение по договор за обществена поръчка с предмет: ***„Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа и улиците в населените места на територията на община Правец за зимния сезон 2015-2016 г." или обществена поръчка №... на решението на кмета за избор на изпълнител*** по обособена позиция/и/ №…..".

8.7 Гаранциите за участие в процедурата се задържат или усвояват, респективно освобождават от възложителя при спазване условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

8.8 Условията и сроковете за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

9. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

9.1. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, чрез съобщение по интернет, на официалния уеб-сайт на Възложителя: www.pravets.bg или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни.

9.2. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на заявленията за участие и офертите. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците или участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

9.3. Всички действия на възложителя към участниците или участниците са в писмен вид.

V. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ЦЕНОВИТЕ ОФЕРТИ ЗА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа и улиците в населените места на територията на община Правец за зимния сезон 2015-2016г.”

Подадените от участвниците оферти се оценяват по критерия „най-ниска цена” съгласно чл.37 ал.1 т.1 от ЗОП.

Отговарящите на изискванията на възложителя оферти се оценяват по предложените ценови показатели, както следва :

Ц = Ц1 + Ц2 + Ц3+Ц4+Ц5, където

Ц1 е броя точки получени за предложена цена на 1 км за снегопочистване на цялото пътно платно за движение.

Ц2 е броя точки получени за предложена цена на 1 км за снегопочистване на улици на цялото пътно платно за движение.

Ц3 е броя точки получени за предложена цена на 1 км за опесъчаване на път/улица на цялото пътно платно за движение.

Ц4 е броя точки получени за предложена цена за осигуряване на проходимост включваща почистване от паднали дървета , клони , срутвания и др. – Обща цена формирана от цена за един машиночас и цена за един човекоден, а именно :

$Ц4= Ц_{4.1}+Ц_{4.2}$

- $Ц_{4.1}$ - цена за един машиночас;
- $Ц_{4.2}$ - цена за един човекоден.

Ц5 е броя точки получени за предложена цена на 1 км за отстраняване на използваните материали при снегопочистване (луга , сол , пясък) на цялото пътно платно за движение при отчетена температура 15^0C в най- малко три последователни дни .

Максималният брой точки, който може да получи всеки кандидат е равен на 100, които за всеки един от предложените ценови показатели се определят както следва:

- **Ц1 - Цена на 1 км за снегопочистване на пътищата от общинската пътна за снегопочистване на цялото пътно платно** до 30 т. Участник предложил най-нисък ценови показател получава максималния брой точки – 30, а оценките на останалите участници се определят по формулата :

$Ц1 = (Ц1_{min} / Ц1_{n}) \times 30 =$ … брой точки

където: $Ц1_{min}$ - най-ниско предложение от участник в процедурата;
$Ц1_{n}$ - цена на участника, чието предложение се оценява;
30 - максималният брой точки за този показател.

- **Ц2 - Цена на 1 км за снегопочистване на улици в населените места на цялото пътно платно** до 30 т. Участник предложил най-нисък ценови показател получава максималния брой точки – 30, а оценките на останалите участници се определят по формулата :

$Ц2 = (Ц2_{min} / Ц2_{n}) \times 30 =$ … брой точки

където: $Ц2_{min}$ - най-ниско предложение от участник в процедурата;
$Ц2_{n}$ - цена на участника, чието предложение се оценява;
30 - максималният брой точки за този показател.

ВАЖНО !!! С оглед факта, че в Обособена позиция № 3 - зимно поддържане и снегопочистване на път № SFO1471: / III - 308 / - Калугерово - Видраре- Джурово не са предвидени за снегопочистване улици в населени места, при изготвяне на ценовото предложение единствено и само по Обособена позиция № 3, за целите на методиката участникът следва да посочи като предложение по този ценови показател 0 /нула/, при което получава максималния брой точки, а именно – 30 т. Участник, посочил за Обособена позиция №3 число различно от 0 /нула/ по този ценови показател ще бъде отстранен от участие по обособената позиция.

- **Ц3 - Цена на 1 км за опесъчаване на пътищата и улиците на цялото пътно платно** до 20 т. Участник предложил най-нисък ценови показател получава максималния брой точки – 20, а оценките на останалите участници се определят по формулата :

Ц3 = ($Ц3_{min}$ / $Ц3_{n}$) х 20 = … брой точки
където: $Ц3_{min}$ - най-ниско предложение от участник в процедурата;
$Ц3_{n}$ - цена на участника, чието предложение се оценява;
20 - максималният брой точки за този показател.

- **Ц4 - Цена за за осигуряване на проходимост включваща почистване от паднали дървета , клони , срутвания и др.** до 10 т. Участник предложил най-нисък ценови показател получава максималния брой точки – 10, а оценките на останалите участници се определят по формулата :

Ц4 = ($Ц4_{min}$ / $Ц4_{n}$) х 10 = … брой точки
където: $Ц4_{min}$ - най-ниско предложение от участник в процедурата;
$Ц4_{n}$ - цена на участника, чието предложение се оценява;
10 - максималният брой точки за този показател.

- **Ц5 - Цена на 1 км за отстраняване на използваните материали при снегопочистване (луга , сол , пясък) на цялото пътно платно за движение при отчетена температура 15^{0}С в най-малко три последователни дни** до 10 т. Участник предложил най-нисък ценови показател получава максималния брой точки – 10, а оценките на останалите участници се определят по формулата :

Ц5 = ($Ц5_{min}$ / $Ц5_{n}$) х 10 = … брой точки
където: $Ц5_{min}$ - най-ниско предложение от участник в процедурата;
$Ц5_{n}$ - цена на участника, чието предложение се оценява;
10 - максималният брой точки за този показател.

Комисията класира предложенията на участниците в процедурата по обособени позиции въз основа на получения общ брой точки по посочените критерии.

ВАЖНО!!!

Показател Ц1 не може да надвишава прогнозната стойност от 18,50 лв. /осемнадесет лева и петдесет стотинки /без ДДС.

Показател Ц2 не може да надвишава прогнозната стойност от 22,50 лв. /двадесет и два лева и петдесет стотинки/ без ДДС.

Показател Ц3 не може да надвишава прогнозната стойност от 40,50 лв. / четиридесет лева и петдесет стотинки/ без ДДС.

Показател Ц4 не може да надвишава прогнозната стойност от 100,00 лв./ сто лева/ без ДДС.

Показател Ц5 не може да надвишава с прогнозната тойност от 30,00 лв./ тридесет лева/ без ДДС.

Участницик, чието ценово предложение надвишава, която и да е от прогнозните стойности ще бъде отстранен от участие и класиране в процедурата.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ -ОБРАЗЦИ