

00100-2016-0001

I. II. IV.

BG-Правец: Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Строителство

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Община Правец, пл.Тодор Живков №6, За: инж. Парашкева Генчева, България 3161, Правец, Тел.: 0889 322934, E-mail: parashkeva.gencheva@pravets.bg, Факс: 07133 2433

Място/места за контакт: Община Правец, пл.Тодор Живков №6

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.pravets.bg.

Адрес на профила на купувача: www.pravets.bg.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя

„Избор на изпълнител на СМР по проект: “Реконструкция на водопроводна мрежа в кв. Север гр.Правец, община Правец“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Строителство

Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите
Място на изпълнение: община Правец
Код NUTS: BG412

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

„Избор на изпълнител на СМР по проект: “Реконструкция на водопроводна мрежа в кв. Север гр.Правец, община Правец“ Инвестиционните намерения на община Правец са за Реконструкция на водопроводна мрежа в кв. Север гр.Правец. Цели на проекта: качествено и надеждно подаване на питейна вода за всички потребители; повишаване ефективността на водоснабдителната система на града; ефективно използване на водния ресурс, чрез намаляване загубите на питейна вода; подобряване екологичната обстановка на градската среда; подобряване условията на бит и отдих на населението; намаляване разходите за поддръжка и ремонт на водопроводната и канализационна мрежа. Град Правец е разположен в югоизточната част на Ботевградската котловина между Западна Стара планина и югозападните ридове на Предбалкана, на 54 км от гр.София. Градът е административен център на община Правец. Квартал Север е разположен в северния край на града. Характеризира се с наличието на 34 жилищни блока с 4 – 6 етажа и детска градина. За квартала най-ниската кота терен е 404,00м, а най-високата 420,00 м . По данни на Общината от 2014 г., населението на гр. Правец е 3733 жители. Съгласно Заповед № РД-02-14-2021/14.08.2012 г. на МРРБ общината е III категория населено място. Следователно водоснабдителната система на същия е втора категория – чл.4 на „Наредба №2/2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи“. Предлаганият за финансиране проект, отговаря на допустимите за финансиране проектни предложения към ПУДООС 2015, а именно финансиране на проекти за изграждане и реконструкция на малки водоснабдителни мрежи и съоръжения с местно значение за питейно-битово водоснабдяване на населението. Водопроводната мрежа на квартал Север с обща дължина около 3 км е от етернитови и стоманени тръби . Подменени са с тръби от полиетилен висока плътност DN75 и DN90 само тръбите на Кл.90-НЗ , Кл.90'-НЗ и Кл.90''-НЗ с обща дължина 324м. Констатираните загуби от течове са съществени. Водопроводната мрежа често аварира. Определено е наложително водопроводната мрежа кв. Север на гр.Правец да се реконструира . Запазва се съществуващата водоснабдителна схема – водоподаване от НР „Правешки ханове“ V= 2x500 м3 (КТ 484,22 , Квл. 484,96 , Кхр.т. 481,7) със стоманения водопровод ф325 до североизточния край на квартала; Не се предвижда подмяна на съществуващите и изпълнението на нови водопроводи по ул.Димитър Грънчаров, на която е изпълнена нова асфалтобетонена настилка през 2013 г. Съществуващият стоманен водопровод по ул. Димитър

Грънчаров (ф 108, ф200 и ф300) се запазва. Трасето на водопроводите е по уличното платно /от към страната на съществуващия водопровод/, на 1,00м от тротоара при ширина на платното - 4,0 м и на 1,50 м от тротоара при ширина на платното от 4,0 м до 10,0 м. Част от Кл.91.1-НЗ и Кл.262.3-НЗ преминават през междублоковото пространство – предимно през пешеходни алеи и частично през зелени площи, което е съгласувано с Общината. В идеен проект от 2014 г. оразмерителните водни количества са определени въз основа на настоящото водопотребление и на анализ на бъдещото водопотребление – до 2064 г. Съгласно хидравличното оразмеряване, водопроводите ще се изпълнят с тръби от HDPE, PE10 и SDR17 и диаметри – ф90, 110 и 315 на челна заварка с минимално покритие 1.50м под улиците и 1,20м под тревните площи. Изкопите са с вертикален откос и не плътно укрепване. Под тръбите се полага 10 см пясъчна подложка 0,10 м, а до 0,30 м над темето им те се засипват с пясък на пластове по 20см, добре трамбован – ръчно. Предметът на поръчката включва и доставката на необходимите материали за реализацията на проекта.

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

45231300, 45232151, 45232100

Описание:

Строителни и монтажни работи по общо изграждане на преносни водопроводи и канализация

Строителни и монтажни работи по реконструкция на главни водопроводи
Спомагателни съоръжения към преносните и разпределителните водопроводи

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация

НЕ

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

Запазва се същ-та водоснабдителна схема – водоподаване от НР „Правешки ханове“ V= 2x500 м3 (КТ 484,22 , Квл. 484,96 , Кхр.т. 481,7) със стоманения водопровод ф325 до североизточния край на квартала; Не се предвижда подмяна на съществуващите и изпълнението на нови водопроводи по ул.Димитър Грънчаров, на която е изпълнена нова асфалтобетонена настилка през 2013 г. Съществуващият стоманен водопровод по ул. Димитър Грънчаров (ф 108, ф200 и ф300) се запазва. Трасето на водопроводите е по уличното платно /от към страната на съществуващия

:

водопровод/, на 1,00м от тротоара при ширина на платното - 4,0 м и на 1,50 м от тротоара при ширина на платното от 4,0 м до 10,0 м. Част от Кл.91.1-НЗ и Кл.262.3-НЗ преминават през междублоковото пространство – предимно през пешеходни алеи и частично през зелени площи, което е съгласувано с Общината. В идеен проект от 2014 г. оразмерителните водни количества са определени въз основа на наст-то водопотребление и на анализ на бъдещото водопотребление – до 2064 г. Съгласно хидравличното оразмеряване, водопроводите ще се изпълнят с тръби от HDPE, PE10 и SDR17 и диаметри – ф90, 110 и 315 на челна заварка с минимално покритие 1.50м под улиците и 1,20м под тревните площи. Изкопите са с вертикален откос и не плътно укрепване. Под тръбите се полага 10 см пясъчна подложка 0,10 м, а до 0,30 м над темето им те се засипват с пясък на пластове по 20см, добре трамбован – ръчно. Сградните отклонения с диаметър ф63 са с тротоарен спирателен кран 2”. Съгласно чл.143 на „Наредба №2/2005г.“ са предвидени спирателни кранове на всяко отклонение от главен водопроводен клон и за изключване на отделни участъци от водопроводната мрежа (на Гл.кл.II-НЗ, Гл.кл.III-НЗ и Кл.262-НЗ). В началото на проектната водопроводната мрежа на Гл.кл.I-НЗ е предвидено изпълнението на шахта спирателен кран DN300 . Спирателни кранове на Кл.262.4-НЗ и на Кл.25-НЗ към водопроводите от средна зона Кл.52-СЗ и Кл.513-СЗ при нормална експлоатация трябва да се затворени. Предвидени са и необходимите въздушници . Съгласно „Наредба № Из -1971 / 2009г.” са предвидени и надземни пожарни хидранти ПХ 70/80 на разстояние не повече от 150м. Пожарни хидранти са предвидени и на ниско разположените участъци на водопроводната мрежа. За водопроводната мрежа не е изпълнено изискването на чл. 24 на „Наредба №2 /2005г.“ - хидростатичния напор е по-голям от 0,6 МПа (НР „Правешки ханове“ КТ 484,22 , Квл. 484,96 , Кхр.т. 481,7 при коти терен ЖК Север от 404,00 до 420,00) . Следователно е задължително изпълнението на шахта регулатор. Задължително е да се спазва проектният надлъжен наклон на водопроводите и изискванията относно засипването на тръбите – вид материал и уплътнението му. СМР-КОЛИЧЕСТВО 1.Изкоп В т.ч.-4734 м3 тежко земни почви-3787 м3 слабо скални почви-947 м3 2. Монтаж HDPE тръби В т.ч.-3400 м - DN90 -2259 м - DN 110 -795 м - DN 300-346 м 3. Полагане пясък-1457 м3 4. Насип земни почви-468 м3 5. Насип несортирана баластра-2371 м3 6. Разваляне и възстановяване настилки пътища и паркинги-1948м2 7. Монтаж спирателни кранове-35 бр 8. Монтаж автоматични въздушници ф50-9 бр 9. Монтаж пожарни хидранти-20 бр 10. Сградни отклонения DN32-23 бр 11. Сградни отклонения DN63-76 бр Точните количества и видове СМР, както и машинно-монтажни работи са посочени подробно в приложената количествена сметка към документацията за участие в процедурата. Предметът на поръчката включва и доставката на необходимите материали за реализацията на проекта. Пълно описание и подробни

данни за видовете и обема СМР, които ще се изпълняват са посочени в Техническа спецификация към документацията за участие.

Прогнозна стойност без ДДС

635910.56 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в месеци

8

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

1. Гаранциите се представят в една от следните форми: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б) банкова гаранция в полза на Възложителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за участие, респ. гаранция за изпълнение. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. При избор на гаранция за участие / изпълнение - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Община Правец: IBAN: BG70BUIB98883392874403 BIC: BUIBBGSF Банка : СИБАНК АД - Правец. Ако участникът избере да представи гаранцията за участие / изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В гаранцията за участие следва да бъде посочен предмета на поръчката, за която се подава офертата, за който участникът кандидатства. В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от кмета на Община Правец или упълномощено от него длъжностно лице. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че

размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. 2. Гаранцията за участие е в размер на 6 000,00 (шест хиляди лева); Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата. Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка. 3. Гаранция за изпълнение Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение е в размер на 2 % от (две на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка без ДДС. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване, като изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение трябва да покрива срока за изпълнение на предмета на договора, удължен с три месеца и започва да тече от сключването на договор. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение Условията и сроковете за задържане, усвояване или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Финансирането на обекта, предмет на настоящата поръчка, се осигурява чрез целево финансиране от държавния бюджет на Република България за 2015 год. от трансфера предоставен на ПУДООС, съгласно Решение на УС на ПУДООС от 14.08.2015г., с което е предвидено финансиране за настоящия обект. 1. Плащането на цената по договор се извършва на части, както следва: 1.1. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ до достигане на 90% (деветдесет процента) от стойността на договора се извършват на база реално изпълнени и приети без забележки СМР, установени с констативен приемо – предавателен протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно оправомощени правоспособни лица, при следната процедура: 1.1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ покана за приемане и заплащане на изпълнените СМР, като посочва ден и час, в които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да осигури присъствие на легитимен представител. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва обстойна документална проверка и проверка на място за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР. 1.1.2. Извършените

СМР се приемат с подписването на констативен приемо – предавателен протокол за установяване на действително извършени работи. 1.1.3. Неявяването на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня и часа за приемане, посочени в поканата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за приемане без забележки на извършената работа и е основание за плащане. Констативният протокол се подписва от явилите се лица. 1.1.4. Всяко междинно плащане се извършва в срок до 14 (четиринадесет) дни след актуване на извършените СМР и представяне на следните документи: - констативен приемо – предавателен протокол; - изискуемите актове и протоколи съгласно Наредба №3/2003г.; - оригинална фактура, на стойност равна на стойността на сметката. 1.2. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва в срок до 14 (четиринадесет) дни след подписване на окончателен приемо – предавателен протокол за съответния подобект (респ. Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) Акт образец 15) и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспадат междинните плащания и аванса. 1.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети. 2. Сборът от стойностите на междинните плащания и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

1. Ако участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се прилага копие на договора за обединението. Участниците в обединението трябва да определят в споразумението за създаване на обединение, физическото лице, което е упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред Възложителя. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, всички членове на обединението трябва да упълномощят с нотариално заверено пълномощно едно лице, което да ги представлява при участието им в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка. Оригинал или копие от пълномощното също се прилага към офертата. 2. Административните изисквания на Раздел VI от документацията за участие се прилагат за всеки от участниците в обединението поотделно. 3. След подаването на офертата не се допускат никакви промени в състава на обединението. 4. В случай че участникът е обединение, участниците в него сключват споразумение помежду си, което задължително трябва да съдържа клаузи, които: 4.1. определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид

дейност, която ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка относно спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението и съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП; 4.2. гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за подготовката на офертата за участие в настоящата обществена поръчка и за изпълнението на договора; 4.3.гарантират, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на действие на договора. 4.4. посочват задължително физическото лице, упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред възложителя, и да подписва всички документи от името на обединението; 5. При участие на обединения, които не са юридически лица, при подаване на офертата следва да се съблюдава следното: 5.1. съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност. 5.2. офертата се подава при спазване изискванията на чл.56 ал.3 от ЗОП 6. Лице, което участва в обединение, не може да представя самостоятелна оферта. 7. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение – участник в настоящата обществена поръчка. 8. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. 9. Възложителят не изисква създаване на юридическо лице след избора на обединение за изпълнител. 10. В случай на избор на обединението за изпълнител, същото се задължава да представи, преди сключването на договор: 10.1. заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация на създаденото обединение, и 10.2. заверено копие от удостоверението за регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: По отношение на участник трябва да не е налице някое от условията на чл.47 ал.1, т.1, б. "а"- "д", т.2, т.3 и т.4, ал.2 т.1, т.2а (предл.първо), т.4 и т.5 и ал.5 т.1 и т.2 от ЗОП, като констатирането наличието на което и да е от тях ще доведе до отстраняване на участника. Лице, което ще участва пряко в изпълнението на строителството по наст.общ.поръчка, следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгл.ЗКС за изпълнение на строежи, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на наст.поръчка именно: четвърта група, втора категория, а за участник чуждестранно лице - еквивалентен документ или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи

съгласно нац.му закон. В тази връзка, участниците доказват посоченото, съгласно чл. 49, ал. 1 ат ЗОП. В случай, че участникът е чуждестранно лице, което не е вписано в ЦПРС и не попада в хипотезата на чл. 3, ал. 2, изр. второ от ЗКС, следва към датата на подаване на офертата си, същият да приложи декларация (своб.текст), че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС (за повече инф.: <http://register.ksb.bg/>), отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител в 25-дн. срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител ще представи изискваните по наст.точка документ, удостоверяващи вписването му в ЦПРС. Когато участникът е обединение или е предвидил участие на подизпълнители, това изискване се отнася само за този/тези член/ове на обединението, съответно подизпълнител, който ще поеме извършването на строителството. Участниците подават оферта, съдържаща следните документи: Плик № 1: 1. Представяне на участника, попълнено по образец - Образец №1; 2. Документ/и, съдържащи посочване на ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идент.информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (Образец №2); 3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация); 4. Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия; 5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП - Образец №3 (оригинал); 6. Доказателства за икономическото и финансово състояние и за техническите възможности и квалификацията на участника, съгласно раздел III.2.2. и III.2.3. от обявлението; 7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Образец №7) за използване/неизползване на подизпълнители; 8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец №8); 9. Документ за внесена гаранция за участие; 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, Образец №10 (инф.е посочена в разд.VI.3 Доп.информация на обявл.); 11. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец №11; 12. Декларация за извършено посещение и оглед на обекта – Образец №12; 13. Образец №17 Декларация по чл. 55, ал. 1, т. 6 от ЗОП; 14. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 5, т. 3 ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; 15.Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП. ; Плик №2: Техническо предложение –съобразно образца - Образец № 14, при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката и количествена сметка, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката ; Плик № 3 : ценовото предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, попълнено по образец - Образец №15, с приложена остойностена количествена сметка – Образец № 15.1. и анализи на единичните цени.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: Не се изискват.

Минимални изисквания: Възложителят не поставя минимални изисквания за икономически и финансови възможности.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 2.2.1. Това обстоятелство се доказва с представянето на Декларация, съдържаща Списък на обектите за строителство, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата в

настоящата процедура , и: а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности. Попълва се и се представя приложеният образец. Представя се в оригинал с подпис и свеж печат.

2.2.2 Съответствието с поставеното изискване се доказва с представянето на заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието за внедрени: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството и ISO 14001:2005 Системи за управление на околната среда, в строителството или еквивалент с обхват съобразно разпределението на дейностите, които ще изпълнява в обхвата на поръчката. Забележка: Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

2.2.3 Поставените изисквания следва да бъдат доказани с представяне на декларация (Образец № 5), съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката. Участниците трябва да предлагат в справката декларация за инженерно-техническия екип и други водещи специалисти и изпълнителски персонал, така че да бъдат подсигурени за качественото и срочно изпълнение всички дейности от предмета на поръчката – по преценка на изпълнителя, съгласно представеното техническо предложение обвързано с визуализирания строителен график за изпълнение на поръчката.

2.2.4. Поставените изискване следва да бъде доказани с представяне на декларация (Образец № 6), съдържаща списък и описание на строителни машини и техническо оборудване, което участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката, за която представя оферта. Участниците трябва да предлагат в справката декларация на строителните машини и техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка и на техническото оборудване за изпитване и изследване и други стр.машини и техн.оборудване, така че да бъдат подсигурени за качественото и срочно изпълнение всички дейности от поръчката – по преценка на изпълнителя, съгласно представеното техническо предложение обвързано с визуализирания строителен график за изпълнение на поръчката.

Минимални изисквания: 2.2.1. Участникът следва да има изпълнено строителство през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко на 3000 л.м. (три хиляди лин.метра) изпълнение на строителство, еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, а именно - строително-монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на водопроводни мрежи от комуналната инфраструктура.

2.2.2 Участниците трябва да притежава следните сертификати: - по стандарт ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в

строителството или еквивалентен с обхват съобразно разпределението на дейностите, които ще изпълнява в обхвата на поръчката; - ISO 14001:2005 Системи за управление на околната среда или еквивалентен с обхват съобразно разпределението на дейностите, които ще изпълнява в обхвата на поръчката. 2.2.3 Участникът трябва да осигури за изпълнение на поръчката персонал, който трябва да отговаря на следните изисквания: - Технически ръководител - строителен инженер „магистър“ ВиК, ХМС, ХТС или еквивалентна специалност, със стаж по специалността мин. 5 год. - Специалист – контрол на качеството - лице, притежаващо Удостоверение/Сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист контрол на качеството мин. 2год. - Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - лице, притежаващо удостоверение (сертификат) за завършен курс за координатор по здраве и безопасност в строителството или еквивалентно, с доказан опит като специалист ЗБУТ мин. 2год. 2.2.4. Участникът трябва да осигури строителни машини и техническо оборудване за изпълнение на поръчката, минимум както следва: - комбиниран багер – мин.2 броя - самосвал – мин. 4 броя - валяк вибрационен – мин. 1 брой - минибагер – мин. 1 брой - мини челен товарач – мин. 1 брой - асфалтополагаща машина – мин. 1 брой - автогудронатор – мин. 1 брой - автогрейдер – мин. 1 брой * Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите посочени в предходното изречение трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях. ** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност. *** В случай на участие на обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, описаните сертификати се представят за всеки един от членовете на обединението/консорциума, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за подизпълнителите, пряко ангажирани с дейностите предмет на настоящата обществена поръчка.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите**IV.2.1) Критерии за оценка на офертите**

Икономически най-изгодна оферта при:

Посочените по-долу показатели:

Показател: Срок за изпълнение – П1; тежест: 50

Показател: Ценово предложение – П2; тежест: 50

IV.3) Административна информация**IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

17.02.2016 г. Час: 17:00

Платими документи

ДА

Цена: 12 BGN

Условия и начин на плащане

На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, Решението за откриване и Обявлението за обществена поръчка са изпратени от Възложителя по електронен път за публикуване до АОП в регистъра на обществените поръчки, Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет адрес <http://pravets.bg/>, „Профил на купувача“, поради което срокът за получаване на оферти е намален с 12 /дванадесет/ дни. Възложителят не поставя изискване Документацията за участие да се закупува от заинтересованите лица. Документацията за участие ще се публикува на интернет страницата на Възложителя <http://pravets.bg/> - „Профил на купувача“. При поискване от заинтересовано лице, Възложителят може да изпрати документацията за сметка на лицето. Искането се осъществява с писмено заявление, съдържащо адрес, телефон и факс на заинтересованото лице, изпратено по пощата, факс или електронна поща. Желаетелите да получат документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да направят това на адрес: гр. Правец, пл. „Тодор Живков“, №6, сградата на Община Правец, всеки работен ден до указания в обявлението срок. Документацията на хартиен носител може да се получи и чрез куриер за сметка на Участника, след като изпрати по факс на Възложителя писмо с наименованието си, телефон, факс, данни за фактура, копие от документ за платена сума и адрес, на който да бъде изпратена документацията. Банкова сметка на община Правец: IBAN BG83BUIB98888492874500 BIC BUIBBLGSF СИБанк АД, Правец код за плащане 447000 – други неданъчни приходи.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

17.02.2016 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за

участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите**Продължителност в дни**

180

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 18.02.2016 г. Час: 10:00

Място

Заседателната зала на Община Правец, 3 етаж, пл."Тодор Живков" №6, гр.Правец

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Постъпилите оферти се отварят на посочената в обявлението и/или решението/ята за промяна (когато има такова/ива) дата и час.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка**

НЕ

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС

ЕС

НЕ

VI.3) Допълнителна информация

1.Цялата документация за участие в процедурата е публикувана на официалния интернет сайт на Възложителя <http://pravets.bg/obshtina/poruchki/view/3> от датата на изпращане на настоящото обявление, с оглед предварителното запознаване на участниците преди закупуването ѝ. Датата, часа и мястото за отваряне и повестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на Възложителя: <http://pravets.bg/obshtina/poruchki/view/3> . 2. Участниците могат да получат необходимата информация за :-задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел.адрес www.nar.bg ;-опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес www.moew.government.bg ;-закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес www.mlsp.government.bg, които са в сила в РБългария, където трябва да се извърши строителството или да се предоставят услугите, и които са приложими към строителството или към предоставяните услуги. 3. Възложителят си запазва

правото, ако възникне необходимост от повторение на строителство и при осигурено финансиране, при което да е налице необходимост повторното строителство да се извърши от същия изпълнител, да възложи повторното строителство чрез процедура на договаряне без обявление по чл. 90, ал. 1, т. 9 от ЗОП, като новата поръчка ще съответства на настоящия проект и ще включва според нуждите на възложителя дейности, сходни с настоящия проект.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpadmin@cps.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cps.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

20.01.2016 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ