

00100-2016-0012

I. II. IV.

BG-Правец: 12 - Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**Услуги****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Община Правец, пл. Тодор Живков №6, За: инж. Парашкева Генчева, Република България 2161, Правец, Тел.: 0889 322934, E-mail: parashkeva.gencheva@pravets.bg, Факс: 07133 2433

Място/места за контакт: Община Правец

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://pravets.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://pravets.bg/obshtina/poruchki>.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:

На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и
НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

„Изработване на инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ и упражняване на авторски надзор за обект "Спортно игрище за мини-футбол и обслужваща сграда към него"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Услуги

Категория услуги: 12

Място на изпълнение: Община Правец

Код NUTS: BG412

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

„Изработване на инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ и упражняване на авторски надзор за обект "Спортно игрище за мини-футбол и обслужваща сграда към него"

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

71000000

Описание:

Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

В предмета на поръчката се включва изготвянето на цялостно техническо решение и пълна проектна документация във фаза технически проект за постигане целите на инвестиционните намерения на Възложителя – община Правец. Инвестиционният проект, трябва да отговаря на изискванията за обем и съдържание, определени в Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Проектът трябва да предвиди всички параметри заложи в Техническата спецификация – неразделна част от настоящата документация за участие. Авторският надзор, предмет на поръчката включва следните дейности: Контрол на строителната площадка с оглед стриктното спазване на проекта; Консултации на строителната площадка при изпълнението на обекта; Участия в срещи и заседания, свързани с реализацията на обекта; Съдействие при избор на материали на строителните работи; Консултации, извършвани на работното място или чрез електронните средства за комуникация; Изработване на допълнителни чертежи на детайли при необходимост; Извършване на допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в ексекутивните чертежи - когато необходимостта от тях е възникнала по време на строителството и е потвърдена от Възложителя; Участия в комисии и съставяне на протоколи за етапното приемане на строителните работи; Всяка друга дейност, която е свързана със осигуряване на изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи авторския надзор. Прогнозната стойност за изпълнение предмета на поръчката е в размер до 17 500,00/седемнадесет хиляди и петстотин/ лева без вкл. ДДС, в т.ч.: За проектиране –14 000,00 /четиринадесет хиляди лева/ лева без вкл.

ДДС За авторски надзор – 3 500,00 / три хиляди и петстотин лева/ лева без вкл. ДДС
Ценовите предложения не трябва да надвишават прогнозната стойност. Участник
оферирал по-висока цена от посочената прогнозна стойност ще бъде отстраняван от
участие.

Прогнозна стойност без ДДС

17500 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в месеци

12

**РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА
ИНФОРМАЦИЯ**

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Размерът на гаранцията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка
е 175,00лв. / сто седемдесет и пет лева/ : Гаранцията за участие може да бъде
представена в една от следните форми: парична сума, внесена в касата или преведена по
банковата сметка на Възложителя; банкова гаранция. Участникът избира сам формата на
гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова
гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със
срок на валидност 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на
офертите. В случай на представяне на банкова гаранция е препоръчително да се ползва
образеца, включен в документацията за участие (Образец № 13). Ако участникът
представи банкова гаранция във форма, различна от предложения образец, то следва
задължително съдържанието ѝ да бъде възприето изцяло от образеца. Когато участникът
избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане по сметка на
Община Правец: IBAN: BG70BUIB98883392874403 BIC: BUIBBGSF Банка : СИБАНК
АД - Правец При представяне на гаранцията в приходния ордер, платежното нареждане
или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на обществената поръчка,
за която се представя гаранцията. Когато участникът е обединение, което не е
юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата
гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за участие. В банковата гаранция
следва да е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Община
Правец, че е със срок на валидност 120 календарни дни, считано от крайния срок за
получаване на офертите, че е за настоящата обществена поръчка. 3.2. Задържане и
освобождаване на гаранцията за участие Задържането и освобождаването на гаранцията
за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. В случай, че с влязло в
сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 от ЗОП Комисията за защита на конкуренцията

отмени решението на Възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, Възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие. Гаранцията за изпълнение се определя в размер на 1% от стойността на договора и се представя по избор на участника като парична сума или банкова гаранция. Когато се представя банкова гаранция за изпълнение, същата следва да е със срок на валидност равен на срока за изпълнение на проектирането. В банковата гаранция следва да е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Община Правец.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Обществената поръчка ще се финансира само при одобрение на проекта по “Програма за развитие на селските райони” 2014-2020, след подписване на договор за безвъзмездна финансова помощ с ДФ “Земеделие” и получаване на авансово плащане от фонда по проекта. Начините на плащане са установени в проекта на договора. Условията и начините на плащане са посочени в Проекта на Договор.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие. Обединения за участниците – обединения, които не са юридически лица следва да бъдат спазени изискванията на чл. 56, ал. 3 на ЗОП. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват договор/споразумение за създаване на обединение за участие и за изпълнение на поръчката, подписан от лицата, включени в обединението, в който е посочен представляващ, а когато в договора/споразумението не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, следва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. В случай, че състава на обединението се промени след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност. В офертата трябва да се представи договор/споразумение за създаване на обединение за участие и за изпълнение на поръчката (копие, заверено от участника). Договорът трябва да отговаря на изискванията на чл. 357 и сл. от ЗЗД,

респективно на чл. 275 и чл. 276 от ТЗ, както и на следните минимални изисквания: Да са идентифицирани съдружниците с пълните им юридически наименования и регистрационни данни (ЕИК или данъчен номер, в случай, че са юридически лица), а физическите лица с личните си данни. Да е предвидена солидарна отговорност на съдружниците за изпълнение на поръчката; Да е посочено разпределението на дейностите по изпълнение на поръчката между съдружниците; Да е посочено лице/лица, представител/и на обединението, което да изпълнява всички действия от името на всички членове на обединението по време на хода на обществената поръчка и след това по време на изпълнение на договора, вкл. да получава съобщения и изпраща документи и разяснения на Възложителя, да сключи договора за изпълнение на поръчката, да приема и да изпраща съобщения от/на Възложителя във връзка с изпълнението на договора, да издава фактури и да приема плащания по договора и др.; Да е предвидено да не се променя съставът на обединението и представляващият обединението до окончателното изпълнение на поръчката; Да не съдържа информация относно ценовото предложение на обединението. За физическо лице, представляващо и подписващо обединението, ще се счита лицето (лицата), определено да представлява обединението. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В настоящата обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Възложителят няма изискване за регистриране на обединението като юридическо лице в случай на избора му за Изпълнител на поръчката. Подизпълнители В офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, същите трябва да са посочени в Образец № 2 – „Представяне на участника“. Когато участникът предвижда участието им при изпълнение на поръчката, за подизпълнителите: се прилагат изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, съгласно разпоредбата на чл. 47, ал. 8 от ЗОП; се прилагат изискванията по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с др

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: Участникът следва да разполага с екип от проектанти, притежаващи пълна проектантска правоспособност, за изготвяне на съответните части от инвестиционния проект

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: Възложителят не поставя изисквания за икономическите и финансови възможности на участниците в обществената поръчка. Минимални изисквания: Възложителят не поставя изисквания за икономическите и финансови възможности на участниците в обществената поръчка.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 2.4.2.1. За проектантския екип: Списък на екипа от експерти, които ще отговарят за изпълнението на всяка от посочените части от

инвестиционния проект, описани в Техническото задание, с посочване на частта, за която се предлага всяко лице - Образец №10 (оригинал). Към списъка следва да се приложат: автобиография Образец №11А (оригинал) и декларация за разположение и вярност на данните - Образец №11Б (оригинал). Представят се от всеки един от предложените от участника проектантите. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, за която се кандидатства, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга - Образец № 12 (оригинал). В случай че участникът не е титуляр на договора (или е член на обединение - изпълнител), той трябва да представи доказателства за ролята си, вкл. дела и вида на изпълнените от него услуги. Доказателството за извършената услуга в съответствие с чл.51, ал.1, т.1 вр. чл.51, ал.4 от ЗОП се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. * В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, горепосочените документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. Участникът, който не отговаря на поставените изисквания или не е в състояние да представи необходимите документи, доказващи изпълнението на изискванията, няма да бъде допуснат до по-нататъшно участие в настоящата обществена поръчка.

Минимални изисквания: За изпълнение на поръчката участникът трябва да осигури проектантски екип, включващ: 1. Проектант по част „Архитектурна“ 2. Проектант по част „Геодезия“ 3. Проектант по част „Конструктивна“ 4. Проектант по част „Електрическа“ 5. Проектант по част „Водоснабдяване и канализация“ 6. Проектант по част „ОВК“ 7. Проектант по част Газификация 8. Проектант по част Вертикална планировка и озеленяване 9. Проектант по част „Пожарна безопасност“ 10. Проектант по част „План за безопасност и здраве“ 11. Проектант по част „План за управление на отпадъците“ Всеки от проектантите в екипа трябва да бъде с висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“ по съответната специалност или еквивалентна в зависимост от частта от инвестиционния проект, която ще проектира и пълна проектантска правоспособност по съответната част. Проектантът по част „ПУСО“ трябва да има и Сертификат за преминато обучение за управление на строителни отпадъци. Направеното изброяване включва само основните проектантите, които трябва да бъдат включени в екипа. По своя преценка участникът може да предвиди включването и на други експерти с оглед точното, качествено и пълно изпълнение на поръчката. По отношение на броя на специалистите не е задължително за всяка част да отговоря различно лице. Допустимо е един специалист с пълна проектантска правоспособност по няколко от посочените проектни части да покрива изискванията за съответствие. В този смисъл Възложителят ще приеме за съответстващ и екип, в който някои от проектантите имат пълна проектантска правоспособност по няколко от изброените части. Участникът следва да има опит в изпълнението на услуги сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или офертата. * Под „услуги, сходни с предмета на обществената поръчка“, се разбират услуги по изработването на инвестиционни проекти на фаза „технически проект“ или „работен проект“ за изграждане или ремонт и/или реконструкция на открити спортни площадки, спортни игрища, футболни игрища и проектиране на обслужващи сгради свързани със спортната дейност.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

ДА

Нормативни разпоредби

Участникът следва да разполага с екип от проектанти, притежаващи пълна проектантска правоспособност, за изготвяне на съответните части от инвестиционния проект

- III.3.2) **Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**
ДА

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите**IV.2.1) Критерии за оценка на офертите**

Икономически най-изгодна оферта при:

Посочените по-долу показатели:

Показател: Техническо предложение за изпълнение на поръчката; тежест: 50

Показател: Предлагана цена за изпълнение на поръчката ; тежест: 50

IV.3) Административна информация

- IV.3.3) **Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

12.05.2016 г. Час: 17:00

Платими документи

ДА

Цена: 5 BGN

Условия и начин на плащане

На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, Решението за откриване и Обявлението за обществена поръчка са изпратени от Възложителя по електронен път за публикуване до АОП в регистъра на обществените поръчки, Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет адрес <http://pravets.bg/>, „Профил на купувача“, поради което срокът за получаване на оферти е намален с 12 /дванадесет/ дни. Възложителят не поставя изискване Документацията за участие да се закупува от заинтересованите лица. Документацията за участие ще се публикува на интернет страницата на Възложителя <http://pravets.bg/> - „Профил на купувача“ най-късно в първия работен ден, следващ деня на публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки към Агенцията по обществени поръчки. При поискване от заинтересовано лице, Възложителят може да изпрати документацията за сметка на лицето. Искането се осъществява с писмено заявление,

съдържащо адрес, телефон и факс на заинтересованото лице, изпратено по пощата, факс или електронна поща. Желаящите да получат документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да направят това на адрес: гр. Правец, пл. „Тодор Живков”, №6, сградата на Община Правец, всеки работен ден до указания в обявлението срок.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

12.05.2016 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

Продължителност в дни

120

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 13.05.2016 г. Час: 10:00

Място

пл.Тодор Живков №6, Сграда а общинска администрация - Правец, п.к. 2161 гр. Правец

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Постъпилите оферти се отварят на посочената в обявлението и/или решението/ята за промяна (когато има такова/ива) дата и час, в гр. Правец, пл. „Тодор Живков” № 6, Община Правец. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в списък на присъстващите

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС

ПРСР 2014-2020 на ДФ"Земделие"

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

13.04.2016 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ